



Comune di Montepulciano

(Provincia di Siena)

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO – AREA DEGLI ISTRUTTORI – CCNL 16.11.22 COMPARTO FUNZIONI LOCALI – AREA EDILIZIA URBANISTICA DEL COMUNE DI MONTEPULCIANO con diritto di riserva ai sensi di quanto disposto dal D.L. n. 44/2023 - Art. 1, comma 9-bis (SERVIZIO CIVILE) e dagli artt. n. 1014 co. 1 - lettera b) e n. 678 co. 9) del D.Lgs. n. 66/2010, e successive modificazioni ed integrazioni (FORZE ARMATE).

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Richiamato il Piano Triennale dei Fabbisogni del personale inserito nel Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) - SEZIONE 3.3: Organizzazione e Capitale Umano – Piano Triennale del Fabbisogno 2025/2027 approvato con Deliberazione della Giunta Comunale 43/2025;

Vista la Determinazione n. 352 del 28/04/2025 con la quale si è provveduto all'indizione della presente selezione pubblica per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato con profilo di Istruttore Tecnico – Area degli Istruttori – da assegnare all'Area Edilizia e Urbanistica;

Visto il vigente C.C.N.L. del personale del Comparto “Funzioni locali”;

Visto il vigente Regolamento delle procedure di accesso agli impieghi;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;

Visto il Decreto del presidente della Repubblica n. 445 del 28.12.2000 contenente le disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.,

Visto il D. Lgs. n. 82 del 07.03.2005 “Codice dell'amministrazione digitale”;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

Visto il D.P.R. n. 487/1994 “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”, come modificato con D.P.R. 16.6.2023, n. 82;

Visto il D.Lgs. n. 198/2006 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro;

Vista la Legge n. 104/1992 recante “Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate” con particolare riferimento alle previsioni di cui all'articolo 20; Visto il D.M. 12.11.2021 che prevede, per le persone con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), misure specifiche e strumenti compensativi per effettuare senza penalizzazioni le prove concorsuali;

Dato atto che:

- l'amministrazione si è avvalsa della facoltà di cui all'art. 3 comma 8 della Legge 56/2019, di non esperire la procedura prevista dall'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- preliminarmente all'indizione del presente concorso è stata attivata con esito negativo la procedura di cui agli artt. 34 e 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.
- sono applicate le preferenze previste dalle vigenti disposizioni di legge in materia di concorsi pubblici, a condizione che siano dichiarate al momento della presentazione della domanda di partecipazione al presente concorso;



Comune di Montepulciano

(Provincia di Siena)

- al fine di garantire l'equilibrio di genere, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 487/1994 come modificato dal D.P.R. n. 82/2023 si riportano di seguito i dati per l'Area degli Istruttori, in ordine alla percentuale di rappresentatività dei generi, calcolata al 31/12/2024:
- genere maschile 45,95% - genere femminile 54,05% essendo il differenziale tra i generi inferiore al 30%, non si applica il titolo di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera o), in favore del genere meno rappresentato.

RENDE NOTO

Art. 1 - Indizione del Concorso Pubblico e Riserva

E' indetta selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 1 (uno) posto di "ISTRUTTORE TECNICO- Area degli Istruttori, art. 12 del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022 – a tempo pieno e indeterminato da assegnare all'Area Edilizia Urbanistica.

Ai posti messi a concorso si applicano le seguenti riserve:

- la riserva ai sensi dell'art. 1014, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 66/2010 e s.m.i. a favore dei militari volontari in ferma breve o ferma prefissata delle Forze Armate congedati senza demerito, nonché dei volontari in servizio permanente qualora ne facciano domanda. Detta riserva si applica anche agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta ai sensi dell'art. 678, comma 9, del D. Lgs. 66/2010;
- la riserva a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito di cui all'art. 1, comma 9-bis, del D.L. 44/2023 convertito nella L. 74/2023. In caso di assenza di candidati idonei appartenenti alle anzidette categorie i posti saranno assegnati ad altri candidati idonei, non riservatari, secondo l'ordine di graduatoria.

I requisiti per la fruizione della riserva devono essere posseduti entro la data di scadenza del bando. Per beneficiare della riserva sopraddetta l'aspirante deve espressamente dichiarare nella domanda di partecipazione al concorso la propria condizione di riservatario ai sensi della richiamata normativa. All'atto della domanda il candidato che intende far valere la riserva di legge dovrà altresì produrre la documentazione comprovante il diritto.

Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente all'anzidetta categoria, il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

La mancata dichiarazione all'atto di presentazione della domanda equivale a rinuncia ad usufruire dei benefici.

Il trattamento economico annuo è di € 21.392,87 oltre alla tredicesima mensilità e alle indennità dovute per legge o per contratti collettivi nazionali.

Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute fiscali, previdenziali ed assistenziali, a norma di legge, con iscrizione all'INPS per il trattamento pensionistico.

Sono richieste le competenze riconducibili all'area degli Istruttori di cui alla declaratoria all'allegato A del CCNL 16/11/2022 e precisamente: "Appartengono a quest'area i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi amministrativi-contabili e tecnici e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche. Tale personale è chiamato a valutare nel merito i casi concreti e ad interpretare le istruzioni operative. Risponde, inoltre, dei risultati nel proprio contesto di lavoro".



Comune di Montepulciano

(Provincia di Siena)

Il contenuto professionale del profilo di Istruttore Tecnico (Area degli Istruttori) prevede, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il possesso delle seguenti competenze:

- Competenza nel campo della progettazione urbanistica;
- Competenza nella verifica di computi metrici;
- Competenza nella verifica tecnica ed amministrativa dei progetti edili;
- Conoscenza di AutoCAD e degli applicativi informatici;
- Precisione, puntualità, affidabilità.

Art. 2 – Requisiti per l'ammissione

1. Sono ammessi a partecipare al presente concorso coloro che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, sono in possesso dei seguenti requisiti generali e requisiti specifici.

Requisiti generali per l'ammissione

- a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
oppure cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; *oppure* familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (articolo 38, comma 1 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n. 97). Sono familiari, secondo la Direttiva Comunitaria n. 2004/28/CE, il coniuge del migrante, i discendenti diretti di età inferiore a 21 anni a carico e quelli del coniuge, gli ascendenti diretti a carico e quelli del coniuge; *oppure* cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (articolo 38, comma 3-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n. 97); *oppure* cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (articolo 25 del D.Lgs. 19.11.2007, n. 251, come modificato dall'articolo 7, comma 2, della Legge 06.08.2013, n. 97, e articolo 38, comma 3-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n. 97).
I cittadini europei o extracomunitari possono partecipare a condizione che:
- godano dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza (ad eccezione di quanto previsto per i titolari dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria");
 - siano in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - abbiano adeguata conoscenza della lingua italiana.
- b) età non inferiore agli anni 18;
- c) godere dei diritti civili e politici. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi, come precisato sopra, devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza e avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- d) non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;



Comune di Montepulciano

(Provincia di Siena)

- e) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego ai sensi dell'articolo 127, comma 1, lettera d) del D.P.R. n. 3/1957;
- f) essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego; l'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo il/i vincitore/i della selezione, in base alla normativa vigente, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104 ed alla Legge 12 marzo 1999, n. 68;
- g) essere in posizione regolare rispetto agli obblighi di leva per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);

Requisiti specifici per l'ammissione:

f) Essere in possesso del seguente titolo di studio di scuola secondaria di secondo grado:

- diploma di Istituto Tecnico per Geometri
- diploma di Istituti Tecnici indirizzo "Costruzioni, Ambiente e Territorio"

oppure

• Diploma di Laurea di durata quinquennale (Laurea vecchio ordinamento (DL) OPPURE Laurea Specialistica (LS – DM 509/99) OPPURE Laurea Magistrale (LM - DM 270/04), ovvero titoli equiparati di cui all'allegato "Tabella di equiparazione DL-LS-LM" del Decreto Interministeriale 9/07/2009 e successive equiparazioni, in Architettura o Ingegneria edile o civile o per l'ambiente ed il territorio.

11. Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente avviso di selezione, così come previsto dall'art. 38 del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165. In tal caso, il candidato è ammesso a partecipare con riserva.

12. Essere in possesso della patente di guida Cat. B in corso di validità e non soggetti a provvedimenti di revoca o sospensione

- 2. I requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data della scadenza del termine utile per la presentazione della domanda. Gli stessi requisiti devono essere posseduti anche all'atto della stipula del contratto individuale di lavoro.
- 3. La mancanza dei suddetti requisiti è, inoltre, causa di esclusione dalla procedura in oggetto o di decadimento da eventuali benefici già conseguiti, fatte salve eventuali responsabilità penali che possano derivare dall'aver prodotto false dichiarazioni, attestazioni e/o certificazioni.

Art. 3 – Presentazione della domanda

3.1 Modalità e termine

Il presente bando sarà pubblicato sul Portale Unico per il Reclutamento "inPA" (di seguito Portale inPA) - disponibile all'indirizzo internet: <https://www.inpa.gov.it> - e sul sito istituzionale dell'ente - <https://www.comune.montepulciano.si.it> - Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.



Comune di Montepulciano

(Provincia di Siena)

Il candidato dovrà inviare la domanda di ammissione al concorso esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/eIDAS compilando il format di candidatura sul Portale «inPA» - raggiungibile dalla rete internet all'indirizzo: «<https://www.inpa.gov.it>» - previa registrazione del candidato e inserimento delle proprie informazioni curriculari nelle sezioni specifiche relative al curriculum vitae sullo stesso Portale.

Per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato o un domicilio digitale. La registrazione, la compilazione e l'invio on-line della domanda devono essere completati **entro il termine perentorio di 30 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso sul medesimo Portale**. Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate prima dello spirare dello stesso.

La data di presentazione on-line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio dal Portale «inPA» che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda di partecipazione inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto. **Qualora il termine di scadenza per l'invio on line della domanda cada in un giorno festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.**

Sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro le ore 23:59:59 del termine indicato.

3.2 Dichiarazioni

Nella compilazione della domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R.:

- a) il cognome e il nome, la data e il luogo di nascita e indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, unitamente a un recapito telefonico;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad uno degli stati membri dell'Unione Europea ovvero essere nella condizione prevista dall'articolo 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- d) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà comunque essere dichiarata l'inesistenza di condanne o procedimenti penali in corso;
- e) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i concorrenti maschi che siano stati soggetti all'obbligo di leva);
- f) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- g) l'idoneità fisica all'impiego;
- h) il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla procedura selettiva con l'indicazione degli estremi e della votazione conseguita e con la specificazione del provvedimento di equiparazione ed equivalenza per i titoli conseguiti in Italia nonché con l'indicazione dell'equiparazione ed equivalenza previste dall'articolo 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per quanto riguarda i titoli conseguiti nell'ambito dell'Unione Europea, o dell'ottenimento



Comune di Montepulciano

(Provincia di Siena)

dell'equipollenza dal Ministero della Pubblica Istruzione o dell'Università, per quanto concerne i diplomi e i titoli accademici conseguiti al di fuori dall'Unione Europea;

- i) il possesso della patente di guida di cat. B;
- j) l'eventuale dichiarazione di appartenere alle categorie protette di cui alla Legge n. 68/992 e l'eventuale tipologia di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi ex art. 20 della Legge n. 104/19923;
- k) (solo per i candidati affetti da DSA) di essere nella condizione di cui all'art. 3, comma 4-bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 804;
- l) possesso di eventuali titoli che danno diritto a precedenza o preferenze ex art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. n. 487/1994;
- m) i candidati aventi titolo a partecipare al Concorso, fruendo della riserva di legge di cui agli artt. 1014 co. 1 - lettera b) e 678 co. 9) del D.Lgs. n. 66/2010 e s.m.i., dovranno dichiarare inoltre sulla domanda di partecipazione, il possesso di uno dei seguenti requisiti:
 - di essere volontario in ferma breve o ferma prefissata delle Forze Armate, congedato senza demerito;
 - di essere volontario delle Forze Armate in periodo di rafferma;
 - di essere volontario delle Forze Armate in servizio permanente;
 - di essere Ufficiale di complemento in ferma biennale o Ufficiale in ferma prefissata e di aver completato senza demerito la ferma contratta;
 - di aver concluso come operatore volontario il servizio civile universale senza demerito di cui all'art. 1, comma 9-bis, del D.L. 44/2023 convertito nella L. 74/2023.
- n) l'accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando;

3.3 Documentazione da produrre a corredo della domanda

1. il candidato che intende far valere la riserva di legge dovrà trasmettere alla posta elettronica certificata del Comune, entro il termine di scadenza di presentazione della domanda di partecipazione la documentazione comprovante il diritto;
2. Dovranno, altresì, essere trasmessi con le medesime modalità di cui al comma 1:
 - a. L'idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante il riconoscimento dell'equipollenza/equivalenza del proprio titolo di studio conseguito all'estero a uno di quelli richiesti dal bando, se ricorre la fattispecie;
 - b. Al ricorrere dei relativi presupposti per l'esonero dalla prova preselettiva e/o per la concessione di ausili e/o tempi aggiuntivi:
 - certificazione DSA di cui alla Legge 170/2010;
 - dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'Azienda Sanitaria di riferimento o da equivalente struttura pubblica, contenente esplicito riferimento alle limitazioni che la disabilità determina in funzione della partecipazione alle prove.

Art. 4 – Tassa di concorso

I candidati, a pena di esclusione, devono effettuare il versamento di €10,00 quale tassa di iscrizione al concorso.

Il versamento della tassa di Concorso potrà effettuarsi, ai sensi di quanto previsto D.L. 162/2019 "Milleproroghe", convertito con modifiche nella L. 8/2020, esclusivamente attraverso PagoPA



Comune di Montepulciano

(Provincia di Siena)

pagando direttamente on line tramite apposita procedura nella sezione pagamenti dei servizi on line del Comune di Montepulciano, al url <https://servizi.comune.montepulciano.si.it>, pagamenti spontanei, pagamenti on line selezionando “diritti tassa di concorso”, compilare tutti i campi e inserire come causale “concorso istruttore tecnico c_f592/2025.2” e completare il pagamento. La ricevuta deve essere obbligatoriamente allegata alla domanda di partecipazione. La tassa di concorso non è rimborsabile in nessun caso.

Art. 5 – Svolgimento della selezione e relative comunicazioni

5.1 Ammissione

L'ammissione alla selezione avviene con Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa e la medesima sarà pubblicata nel Portale InPA.gov.it e nel sito internet del Comune di Montepulciano – Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso.

La valutazione circa l'ammissione dei candidati al presente Concorso verrà effettuata ai sensi di quanto disposto con il presente Bando.

Non sono ammessi a partecipare al concorso i candidati le cui domande siano:

- pervenute fuori i termini e non secondo le modalità prescritte nel presente bando;
- presentate da un soggetto non in possesso dei requisiti richiesti nel bando;
- incomplete delle dichiarazioni e dei documenti richiesti a pena di esclusione. Qualora dall'istruttoria risultino omissioni o imperfezioni regolarizzabili nelle domande e/o nella documentazione inerente i requisiti necessari per l'ammissione alla selezione, il responsabile della procedura concorsuale provvederà, avvalendosi dei poteri di cui all'art. 6 della Legge 241/1990, al loro perfezionamento.

L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti stabiliti per l'ammissione al concorso comporta comunque, in qualunque momento, l'esclusione.

Nel caso in cui le prove d'esame siano precedute dalla prova preselettiva di cui all'art. 6, l'ente procederà alla verifica dell'ammissibilità delle domande solo dopo lo svolgimento della medesima e limitatamente ai candidati che l'abbiano superata. La mancata esclusione dalla prova preselettiva non costituisce garanzia della regolarità della domanda di partecipazione al concorso, né sana le irregolarità della domanda stessa.

5.2 Calendario e sede delle prove

Il diario delle prove e la sede in cui avranno luogo gli esami saranno resi pubblici tramite avviso che verrà pubblicato nel Portale InPA.gov.it e sul sito internet del Comune di Montepulciano – Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso.

Tali comunicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti.

Sarà esclusivamente cura dei candidati visionare i canali di informazione sopra indicati, con particolare attenzione nei giorni immediatamente antecedenti alle prove.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno nei giorni e nelle ore stabiliti per le prove d'esame, per qualunque motivazione senza eccezioni, saranno considerati rinunciatari alla selezione anche se la mancata presentazione fosse dipendente da causa di forza maggiore.

Il comune di Montepulciano assicura la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto per lo svolgimento delle prove a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento. In nessun



Comune di Montepulciano

(Provincia di Siena)

caso il ricorrere di tali condizioni può compromettere la partecipazione al concorso. Sarà cura dell'interessata provvedere alla comunicazione preventiva.

La presente selezione sarà svolta con **l'utilizzo di strumenti informatici e digitali**, compatibilmente con la tipologia di prove richieste e potrà svolgersi da remoto anche mediante il supporto di un operatore economico preventivamente individuato dal Servizio Personale. Le modalità operative di svolgimento delle prove saranno comunicate successivamente.

5.3 Valutazione e comunicazioni

La commissione dispone di 60 punti così suddivisi:

- prova scritta: 30
- prova orale: 30

L'ammissione alla prova orale è comunque subordinata al conseguimento di almeno 21/30 nella prova scritta.

La prova orale si considera superata ove il concorrente abbia conseguito almeno 21/30.

L'accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche consiste solo in un giudizio d'idoneità.

Tutte le comunicazioni ai candidati previste dal presente avviso, comprese le convocazioni dei concorrenti ammessi alle prove e gli esiti delle stesse, saranno pubblicate nel Portale unico del reclutamento, di cui all'articolo 35-ter del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it e sul sito istituzionale del Comune di Montepulciano nella sezione "Amministrazione trasparente" – Bandi di concorso, ai sensi del D.Lgs. n.33 del 14/03/2013. **Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge e sostituiscono qualsiasi altra comunicazione ai candidati.**

Art. 6 – Eventuale preselezione - Programma e prove d'esame

6.1 Preselezione

Qualora il numero delle domande sia tale da non consentire l'espletamento del concorso in tempi rapidi e comunque superiore a 30, a insindacabile giudizio dell'Amministrazione, sarà effettuata una prova preselettiva. La prova consisterà in quiz di tipo professionale sulle materie previste dal programma di esame di cui al punto 6.2.

Non è prevista una soglia minima di idoneità. Con provvedimento del responsabile, seguendo l'ordine di graduatoria formata sulla base del punteggio conseguito in detta prova, saranno ammessi alle successive prove di esame i primi 30 candidati classificatisi, ivi compresi gli eventuali candidati exaequo alla trentesima posizione.

La lista dei candidati ammessi, il giorno, l'ora e la sede in cui avrà luogo l'eventuale preselezione saranno pubblicati sul Portale InPA e contestualmente nel portale internet del Comune di Montepulciano (sottosezione Bandi di concorso), senza ulteriore comunicazione avendo la pubblicazione valore di notifica ai candidati a tutti gli effetti di legge.

Il punteggio relativo alla preselezione non viene considerato ai fini della graduatoria finale. Le risultanze della preselezione saranno pubblicate sul Portale InPA, nonché sul sito istituzionale internet (sottosezione Bandi di concorso) ed avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge. Per sostenere la preselezione i candidati si dovranno presentare alla sede e all'orario indicato muniti di valido documento di riconoscimento.

6.2 Programma e prove d'esame

Le prove concorsuali consisteranno nell'espletamento di una prova scritta e di una prova orale.



Comune di Montepulciano

(Provincia di Siena)

La prova scritta verterà sulle seguenti materie:

- a) Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di edilizia (D.P.R. 380/2001 e s.m.i.);
- b) Normativa nazionale e regionale in materia di pianificazione territoriale e urbanistica (in particolare L.R. Toscana n. 65/2014 e s.m.i. Norme per il Governo del Territorio), Piani urbanistici e territoriali, Normativa sulla tutela e l'uso del territorio, funzioni e funzionamento dello Sportello Unico dell'Edilizia;
- c) Codice dei beni culturali e del paesaggio (D. lgs. N. 42/2004 e s.m.i.) e decreti attuativi, Regolamento recante procedimento semplificato di autorizzazione paesaggistica per gli interventi di lieve entità, a norma dell'articolo 146, comma 9, del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni (D.P.R. n. 139/2010), Normativa in materia di protezione dei beni culturali, autorizzazioni paesaggistiche, vigilanza e pianificazione, eliminazione delle barriere architettoniche ed abusivismo edilizio;
- d) Legge Regionale Toscana n. 10/2010 e s.m.i. Norme in materia di valutazione ambientale strategica (VAS), di valutazione di impatto ambientale (VIA), di autorizzazione integrata ambientale (AIA) e di autorizzazione unica ambientale (AUA);
- e) Conoscenza riguardo le caratteristiche e modalità di utilizzo degli applicativi CAD e GIS;
- j) Nozioni generali sulla redazione di atti amministrativi a contenuto tecnico relativi alla gestione di un'opera pubblica;
- k) Nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/00 e s.m.i.);
- l) Elementi in materia di Legislazione in materia di prevenzione alla corruzione nella Pubblica Amministrazione (in particolare L. 190/2012);
- m) Principi generali e regole dell'attività amministrativa, procedimento amministrativo, privacy, trasparenza e accesso (legge 241/1990, D.Lgs. 33/2013, D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e Regolamento UE 679/2016);
- n) Diritti e doveri del pubblico dipendente, codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013 e s.m.i.);

La prova orale verterà sulle medesime materie oggetto della prova scritta. Nel corso della prova verrà altresì accertata la conoscenza di base della lingua inglese. Tale accertamento potrà essere effettuato attraverso un colloquio e/o mediante lettura e traduzione a vista di un testo scritto fornito dalla Commissione.

Saranno verificate altresì le conoscenze dell'uso delle apparecchiature e delle seguenti applicazioni: Autocad, Windows, Foglio di Calcolo e sistemi di gestione della posta elettronica mediante apposite prove.

Art. 7 – Formazione della graduatoria e assunzione in servizio

La Commissione esaminatrice procede alla formazione della graduatoria finale sulla base della somma del punteggio conseguito nella prova scritta e nella prova orale e tenendo conto dei diritti di riserva o preferenza vantati, purché debitamente documentati.

In caso di mancanza di titoli preferenziali - a parità di punteggio - è preferito il candidato più giovane di età.

La Commissione trasmette tutti gli atti del procedimento all'Ufficio Personale per la necessaria verifica circa la correttezza delle operazioni condotte ed assolve e approva la graduatoria definitiva di merito con Determinazione del Responsabile Area Amministrativa.

La graduatoria definitiva di merito degli idonei è pubblicata nel Portale unico del reclutamento, disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it e sul sito istituzionale del Comune di Montepulciano nella



Comune di Montepulciano

(Provincia di Siena)

sezione “Amministrazione trasparente” – Bandi di concorso, esclusivamente dopo che è stata approvata con apposito atto del responsabile del Settore competente in materia di personale.

La graduatoria rimane efficace per il termine previsto dalle vigenti disposizioni di legge. Durante tale periodo l’Amministrazione potrà utilizzare, a suo insindacabile giudizio e nei limiti imposti dalla normativa vigente, la graduatoria per la copertura di posti di pari inquadramento che si dovessero rendere successivamente vacanti e disponibili.

La medesima graduatoria potrà essere utilizzata, nel periodo di validità, per incarichi a tempo determinato. Il candidato che non si rendesse disponibile all’assunzione a tempo determinato conserva la posizione in graduatoria per eventuali assunzioni a tempo indeterminato.

La graduatoria finale potrà essere utilizzata, previo accordo tra gli Enti interessati, anche da altre amministrazioni dell’Area Funzioni Locali per assunzioni a tempo determinato e indeterminato.

Qualora sia concesso l’utilizzo della graduatoria ad altre pubbliche amministrazioni, di seguito si esplicitano le regole che vincolano il vincitore e gli idonei:

- a) la rinuncia all’assunzione a tempo determinato o indeterminato presso un’altra pubblica amministrazione non comporta la decadenza del rinunciataro dalla posizione nella graduatoria;
- b) l’accettazione e la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato presso un’altra pubblica amministrazione comporta la decadenza del vincitore/idoneo dalla graduatoria e, quindi, l’impossibilità di successive assunzioni presso l’ente;
- c) l’accettazione e la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato presso un’altra pubblica amministrazione non comporta la decadenza del vincitore/idoneo dalla graduatoria.

L’assunzione del vincitore è sottoposta alla condizione sospensiva della verifica di tutte le dichiarazioni presentate a corredo della domanda ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, comprese quelle contenute nella medesima domanda di ammissione.

Il vincitore del concorso è convocato per la stipulazione del contratto di lavoro a tempo indeterminato e pieno, previo positivo accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l’assunzione.

Il vincitore che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito decade dalla nomina a meno che il medesimo non chieda ed ottenga, per giustificato motivo, una proroga del termine stabilito, la cui durata è fissata dall’ente, caso per caso, in relazione alle motivazioni addotte.

Il vincitore assunto in servizio è sottoposto ad un periodo di prova, ai sensi e per gli effetti della vigente normativa contrattuale del personale relativa all’Area Funzioni Locali.

Ai sensi dell’art. 3, comma 5-septies, del D.L. 24/06/2014 n. 90 (convertito in Legge l’11/08/2014 n.114) così come inserito dall’art. 14 bis D.L. 28/01/2019 n. 4 (convertito in Legge il 28/03/2019 n. 2) si rammenta che i vincitori dei concorsi banditi dagli Enti Locali, sono tenuti a permanere nella prima sede di destinazione per un periodo non inferiore ai 5 anni.

Art. 8 –Trattamento dei dati personali e diritto di accesso

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016, art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l’Ufficio Personale del Comune di Montepulciano per le finalità di gestione della graduatoria e saranno trattati su base dati informatizzata, anche successivamente all’eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l’esclusione dalla selezione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente



Comune di Montepulciano

(Provincia di Siena)

interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico – economica del candidato. Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione di cui al presente avviso, autorizza espressamente il trattamento dei propri dati. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti comporterà l'esclusione dalla selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art.13 del sopracitato decreto fra i quali figura il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990.

Durante lo svolgimento della selezione l'accesso agli atti è differito al termine del procedimento, salvo che il differimento costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti.

Art. 9 – Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento alle disposizioni normative vigenti in materia, al vigente Regolamento per le procedure di accesso agli impieghi ed a quelle contenute nel D.P.R. n. 487/1994, come modificato dal D.P.R. n. 82 del 16 giugno 2023. L'Amministrazione si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente avviso con provvedimento motivato.

Si dà atto fin d'ora che l'Amministrazione procederà all'assunzione secondo le modalità e con le limitazioni previste dalla legislazione vigente al momento dell'assunzione stessa. L'assunzione in servizio è infatti subordinata alle disposizioni sul personale e di finanza locale vigenti a tale data. È prevista la facoltà di revocare il presente concorso nel caso di entrata in vigore di norme che rendono incompatibile l'instaurazione di un contratto di lavoro a tempo indeterminato con gli obiettivi di finanza pubblica e/o limiti imposti alle amministrazioni pubbliche in materia di contenimento spesa di personale.

Responsabile del procedimento è la Responsabile dell'Area Amministrativa Dr.ssa Loredana Banini. Per eventuali chiarimenti od informazioni gli interessati potranno rivolgersi:

- All'Ufficio Personale dalle ore 9:00 alle 12:30 dal lunedì al venerdì e in orario pomeridiano, dalle ore 15:30 alle ore 17:30, il lunedì e mercoledì - telefono 0578712301-0578712226, indirizzo e-mail: personale@comune.montepulciano.si.it

Il presente avviso è disponibile sul Portale InPA, sul sito istituzionale www.comune.montepulciano.si.it nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso.

Montepulciano, _____

Il Responsabile Area Amministrativa
Dr.ssa Loredana Banini