



Comune di Montepulciano

(Provincia di Siena)

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 UNITA' A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – ADDETTO ALLA COMUNICAZIONE" – AREA DEGLI ISTRUTTORI – PRESSO IL COMUNE DI MONTEPULCIANO

PROVA SCRITTA

La prova scritta consisterà nella redazione di un testo scritto **in presenza**.

Tempo della prova : 1h e mezzo (90 minuti)

Saranno predisposte 3 tracce dalla Commissione sulle materie indicate all'art. 7 del bando di concorso, di cui una sola verrà estratta e costituirà oggetto della prova.

Il punteggio verrà dato individualmente e/o collegialmente da ogni commissario tenendo conto di quanto previsto nelle norme regolamentari vigenti (art. 127 Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi) e dei seguenti sub-criteri:

- Utilizzo del linguaggio giornalistico e relativa terminologia
- Conoscenza delle tecniche e modalità di informazione e comunicazione istituzionale
- Rispondenza svolgimento della prova al tema proposto attenendosi alla lunghezza data e capacità di problem/solving
- Sviluppo della prova nel quadro delle norme deontologiche e professionali del giornalista

meglio esplicitati in un giudizio sintetico in riferimento alla seguente scala giudiziale di tipo "scolastico" di valori :

VOTO NUMERICO	GIUDIZIO
0	Non valutabile
1	Molto scarso
2	Scarso
3	Gravemente insufficiente
4	Mediocre
5	Insufficiente
6	Sufficiente



Comune di Montepulciano

(Provincia di Siena)

7	Buono
8	Molto buono
9	Distinto
10	Ottimo

Ai sensi dell'art 139 comma 5 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi vigente nell'Ente, **la prova si intende superata se il candidato ha riportato almeno la votazione di 21/30.**

PROVA ORALE

Stabilito che accederanno alla prova orale esclusivamente i candidati che avranno superato la prova scritta secondo i termini sopra stabiliti, si determina che:
la prova orale consisterà in 3 quesiti da estrarre e la commissione attribuirà un punteggio da 0 a 10 per ciascuna risposta; la somma delle 3 valutazioni costituirà il punteggio finale dalla prova orale e si intenderà superata con un punteggio non inferiore a 21/30;

I criteri con cui verrà valutata la prova orale saranno i seguenti:

- 1) Chiarezza espressiva e capacità di sintesi: saper esprimersi con proprietà di linguaggio ed essere in grado di descrivere situazioni, contesti, concetti in modo conciso ma compiuto;
- 2) pertinenza argomentativa: esporre le proprie considerazioni giustificandole appropriatamente ed essere in grado di operare opportuni collegamenti;
- 3) attinenza agli argomenti trattati: sviluppare le tematiche entro i confini dei quesiti posti;
- 4) Originalità critica: essere in grado di operare rielaborazioni personale del tema d'esame;
- 5) Uso corretto dei riferimenti normativi e informativi: citare legislazione o riferimenti bibliografici in modo appropriato.

Montepulciano, 11/11/2024

Il Presidente della
Commissione Esaminatrice
Dott.ssa Loredana Banini

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Piazza Grande 1 – 53045 Montepulciano (SI) – tel. 0578 7121

www.comune.montepulciano.si.it - personale@comune.montepulciano.si.it