

---

---

CONVENZIONE REP. N° 87

---

---

**COMMISSIONE INTERCOMUNALE VERIFICA LOCALI PUBBLICO SPETTACOLO  
C.I.V.L.P.S.**

Il giorno undici del mese di gennaio dell'anno duemilaundici, presso la sede amministrativa dell'Unione dei Comuni Valdichiana Senese posta in Sarteano, Corso Garibaldi n.10,  
fra

il Signor Rossi Marco

Presidente pro-tempore dell' **Unione dei Comuni Valdichiana Senese**, il quale agisce, in nome e per conto dell'Ente suddetto, a seguito di quanto deliberato dal Consiglio dell'Unione con atto n.35 del 30.09.2010

il Signor Di Meo Fabio

Sindaco pro-tempore del **Comune di Cetona** , il quale agisce in nome e per conto dell'Ente suddetto, a seguito di quanto deliberato dal Consiglio Comunale con atto n. 60 del 09.11.2010;

la Signor Ferranti Gabriella

Sindaco pro-tempore del **Comune di Chianciano Terme**, la quale agisce in nome e per conto dell'Ente suddetto, a seguito di quanto deliberato dal Consiglio Comunale con atto n. 97 del 30.11.2010;

il Signor Rossi Andrea

Sindaco pro-tempore del **Comune di Montepulciano** , il quale agisce in nome e per conto dell'Ente suddetto, a seguito di quanto deliberato dal Consiglio Comunale con atto n. 86 del 27.10.2010;

Il signor Picchieri Franco

Sindaco pro-tempore del **Comune di San Casciano dei Bagni** , il quale agisce in nome e per conto dell'Ente suddetto, a seguito di quanto deliberato dal Consiglio Comunale con atto n. 54 del 30.11.2010;

Il signor Burani Roberto

Sindaco pro-tempore del **Comune di Sarteano** , il quale agisce in nome e per conto dell'Ente suddetto, a seguito di quanto deliberato dal Consiglio Comunale con atto n. 53 del 29.11.2010;

Premesso che:

-i Comuni di Cetona, Chianciano Terme, Montepulciano, San Casciano Bagni e Sarteano hanno costituito nell' anno 2002 in forma associata la **COMMISSIONE INTERCOMUNALE DI VIGILANZA SUI LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO** presso l'estinta Comunità Montana del Cetona;

-il funzionamento dell'ufficio associato è stato aggiornato con la convenzione sottoscritta in data 28 settembre 2007, rep. 343;

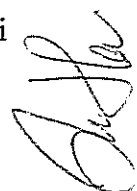
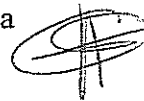
-che, come da art. 13 della citata convenzione, la durata della stessa è fissata in anni tre dalla sottoscrizione della stessa;

-che per quanto sopra detto in data il 28 settembre 2010 cessa la validità della stessa convenzione.

Rilevato che tale gestione associata non rientra tra le funzioni e i servizi fondamentali elencati all'art. 6 dello statuto dell'Unione.

Richiamate le disposizioni di cui all'art. 7 e all'art. 25 comma 8 dello Statuto dell'Unione.

121



Dato atto che con Delibera della Conferenza dei Sindaci n.6 del 27.09.2010 è stata approvata la presente convenzione per quanto disposto all'art. 25, comma 8 lettera b dello Statuto dell'Unione.

Dato atto che l'eventuale estensione della partecipazione ad altri Comuni dell'Unione dell'esercizio della funzione associata in oggetto è disciplinata dal sopra richiamato art. 7 dello Statuto dell'Unione.

Richiamati gli articoli 141, 141bis e 142 del Regolamento di esecuzione del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza, r.d. del 18 giugno 1931 n. 773 (Tulps), approvato con r.d. del 6 maggio 1940 n. 635, così come modificato dal D.P.R. n. 311 del 28 maggio 2001 e dal D.P.R. n. 293 del 6 novembre 2002.

Richiamato il D.Lgs. 267/00.

Richiamata la L.R.40/01.

Con la finalità di promuovere la massima funzionalità della Commissione Intercomunale.

### Si conviene e stipula quanto segue:

#### Art. 1 - Oggetto

I Comuni di Cetona, Chianciano Terme, Montepulciano, San Casciano dei Bagni e Sarteano, convengono di costituire in forma associata la **COMMISSIONE INTERCOMUNALE DI VIGILANZA SUI LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO (CIVLPS)** presso l'Unione dei Comuni Valdichiana Senese.

#### Art. 2 - Sede

L'attività della Commissione Intercomunale si svolge presso la sede amministrativa dell'Unione dei Comuni Valdichiana Senese.

#### Art. 3 - Finalità

La Commissione Intercomunale garantisce l'esercizio delle funzioni di cui all'art. 141 del Regolamento di esecuzione del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza, r.d. del 18 giugno 1931 n. 773 (Tulps), approvato con r.d. del 6 maggio 1940 n. 635, così come modificato dal D.P.R. n. 311 del 28 maggio 2001 e dal D.P.R. n. 293 del 6 novembre 2002, di competenza dei Comuni Associati e sotto riportate:

a) esprime il parere sui progetti di nuovi teatri e di altri locali o impianti di pubblico spettacolo e trattenimento, o di sostanziali modificazioni a quelli esistenti;

b) verifica le condizioni di solidità, di sicurezza e di igiene dei locali stessi o degli impianti ed indica le misure e le cautele ritenute necessarie sia nell'interesse dell'igiene che della prevenzione degli infortuni;

c) accerta la conformità alle disposizioni vigenti e la visibilità delle scritte e degli avvisi per il pubblico prescritti per la sicurezza e per l'incolumità pubblica;

d) accerta, ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 8 gennaio 1998, n. 3, anche avvalendosi di personale tecnico di altre amministrazioni pubbliche, gli aspetti tecnici di sicurezza e di igiene al fine della iscrizione nell'elenco di cui all'articolo 4 della legge 18 marzo 1968, n. 337;

121  
S  
P  
S  
S

e) controlla con frequenza che vengano osservate le norme e le cautele imposte e che i meccanismi di sicurezza funzionino regolarmente, suggerendo all'autorità competente gli eventuali provvedimenti.

L'Unione dei Comuni Valdichiana Senese, titolare della funzione associata, disciplinerà il funzionamento della Commissione Intercomunale, con apposito Regolamento approvato dal Consiglio, con il quale saranno definiti i contenuti e la tempistica delle domande, le spese di funzionamento a carico dei richiedenti, i compensi dei membri della Commissione che non operano in rappresentanza di pubbliche amministrazioni ed ogni altro aspetto necessario a garantire il corretto, efficace ed efficiente funzionamento della gestione associata.

#### **Art. 4 – Composizione della Commissione Intercomunale**

La Commissione Intercomunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo è composta:

- dal Sindaco del Comune su cui insiste il locale o l'impianto da verificare, o suo delegato;
- dal Comandante del Servizio di Polizia Municipale del Comune su cui insiste il locale o l'impianto da verificare, o suo delegato;
- dal Dirigente Medico dell'Azienda USL 7 competente per gli aspetti igienici dei locali, o suo delegato;
- dal Dirigente Tecnico dell'Azienda USL 7 competente per gli aspetti relativi alla sicurezza sui luoghi di lavoro e di prevenzione degli infortuni, o suo delegato;
- dal Responsabile dell'Area Tecnica dell'Unione dei Comuni, o suo delegato;
- dal Comandante provinciale dei Vigili del Fuoco, o suo delegato;
- da un esperto in elettrotecnica, nominato dalla Giunta dell'Unione dei Comuni Valdichiana Senese.

Le funzioni di Segretario della Commissione sono svolte dal personale dell'ufficio associato istituito presso l'Unione dei Comuni, addetto all'istruttoria delle istanze.

Per le manifestazioni nelle quali vengono utilizzati equidi al di fuori degli impianti e dei percorsi ufficialmente autorizzati dagli Enti preposti, ad eccezione di mostre sfilate e cortei, così come disposto dall'art. 1 dell'Ordinanza Ministeriale (Ordinanza Martini), la Commissione è integrata da un veterinario dell'Azienda Sanitaria Locale territorialmente competente e da un tecnico di cui alla lettera D dell'allegato alla citata Ordinanza.

Alla Commissione possono essere aggregati, se ritenuto necessario dal Responsabile dell'Area Tecnica - Ufficio Associato C.I.V.L.P.S. dell'Unione dei Comuni in relazione alle dotazioni tecnologiche del locale o dell'impianto da verificare, uno o più esperti in acustica o in altre discipline tecniche.

Alla Commissione potrà essere aggregato, se ritenuto necessario dal Responsabile dell'Area Tecnica - Ufficio Associato C.I.V.L.P.S. dell'Unione dei Comuni, per chiarimenti e precisazioni sugli aspetti edilizi del locale o dell'impianto da verificare, il Responsabile della struttura competente in materia di urbanistica ed edilizia del Comune su cui insiste la pratica; è facoltà di tale Responsabile far partecipare un proprio delegato.

Possono altresì far parte, su loro richiesta, un rappresentante degli esercenti dei locali di pubblico spettacolo e un rappresentante delle organizzazioni sindacali dei lavoratori designati dalle rispettive organizzazioni territoriali, tra persone dotate di comprovata e specifica qualificazione professionale.

Per ogni componente della Commissione potranno essere previsti uno o più supplenti.

La convocazione della Commissione è disposta dal Responsabile dell'Area Tecnica dell'Unione dei Comuni, sentito il Presidente della Commissione.

Il parere della Commissione è dato per iscritto e deve essere adottato con l'intervento di tutti i componenti.

### **Art. 5 - Organi di indirizzo e di gestione**

La Conferenza dei Sindaci esercita le funzioni di indirizzo e coordinamento della presente gestione associata ai sensi dell'art. 25 dello Statuto dell'Unione.

Con la sottoscrizione della presente convenzione è istituito il Comitato Tecnico per lo svolgimento delle funzioni gestionali e strategiche.

### **Art. 6 - Comitato Tecnico**

E' istituito il Comitato Tecnico, composto dal Responsabile dell'Area Tecnica dell'Unione e dai Comandanti dei Servizi di Polizia Municipale dei Comuni associati.

Il Comitato Tecnico ha il compito di riunirsi periodicamente, almeno ogni dodici mesi e comunque su richiesta motivata di due componenti, per svolgere le seguenti funzioni:

- a) predisposizione, modifica ed aggiornamento del Regolamento di cui all'art. 3;
- b) esaminare le proposte tecniche ed organizzative per migliorare il funzionamento della Commissione Intercomunale;
- c) esaminare il rendiconto di gestione di ciascun esercizio che viene successivamente inoltrato alla Conferenza dei Sindaci per l'approvazione.

Il Comitato Tecnico è convocato e presieduto dal Responsabile dell'Area Tecnica dell'Unione che cura altresì la verbalizzazione delle riunioni e l'inoltro del verbale al Presidente dell'Unione, in qualità di presidente della Conferenza dei Sindaci.

Le sedute del Comitato Tecnico saranno valide se interverrà la metà più uno dei componenti.

### **Art. 7 - Struttura Operativa**

Le attività connesse al funzionamento della Commissione Intercomunale, quali la ricezione delle istanze, la loro istruttoria, le attività legate alla convocazione della Commissione, la verbalizzazione delle sedute, l'invio dei pareri assunti e la custodia degli atti, sono assicurate dall'Area Tecnica, Servizi Tecnici Associati, Ufficio Associato C.I.V.L.P.S. dell'Unione dei Comuni.

### **Art. 8 - Obblighi dei Comuni**

I Comuni aderenti si impegnano a:

- comunicare il nominativo del proprio membro all'interno del Comitato Tecnico che svolgerà altresì le funzioni di referente per i contatti con l'ufficio associato;
- non richiedere compensi, rimborsi spesa od altro onere per la partecipazione alla Commissione dei propri membri o del proprio personale aggregato.
- versare all'Unione dei Comuni la quota parte dei costi di funzionamento a proprio carico, previa presentazione di apposito rendiconto annuale.

## **Art. 9 - Obblighi dell'Unione dei Comuni**

L'Unione dei Comuni si impegna a:

- mettere a disposizione dell'Ufficio Associato i locali e la strumentazione necessaria per accogliere gli addetti all'ufficio;
- implementare, in caso di rilevata necessità, il personale assegnato all'ufficio;
- provvedere a tutte le spese di funzionamento;

## **Art. 10 - Costi di funzionamento e criteri di ripartizione**

L'ufficio associato sostiene tutte le spese connesse al suo funzionamento, relative al personale, all'acquisto di beni, alle prestazioni di servizi ed ai costi derivanti dalla partecipazione dei membri della Commissione.

Ciascun ente aderente alla presente convenzione contribuisce con proprie risorse al funzionamento dell'ufficio, accollandosi la quota parte dei costi di funzionamento di cui sopra secondo la previsione ed il piano di riparto approvato annualmente dalla Conferenza dei Sindaci.

Entro il mese di ottobre di ogni anno l'Unione dei Comuni provvederà a comunicare l'andamento stimato dei costi al fine di aggiornare le previsioni a carico di ciascun comune.

## **Art. 11 - Rendiconto di gestione**

Il rendiconto di gestione annuale è predisposto dal Responsabile dei Servizi Tecnici Associati e contiene l'illustrazione delle risorse impiegate, dei risultati conseguiti e del piano di riparto delle spese.

Il rendiconto è sottoposto all'esame del Comitato Tecnico dei Responsabili ed è inviato, per l'approvazione, alla Conferenza dei Sindaci entro il 28 febbraio dell'anno successivo ed è trasmesso agli Enti aderenti per la presa d'atto.

## **Art. 12 - Decorrenza e durata**

Gli effetti della presente convenzione decorrono operativamente dalla data della sua sottoscrizione.

La presente convenzione ha validità fino al 31.12.2014.

## **Art. 13 - Adesione, recesso, penalità e contenzioso**

Il singolo Ente può recedere dalla convenzione con un preavviso da dare all'Unione dei Comuni, che informerà gli altri enti aderenti, per la conseguente presa d'atto con deliberazione di Giunta. Il recesso dovrà avvenire entro il 30 giugno di ciascun anno per liberarsi dal vincolo associativo con decorrenza dal 1° gennaio dell'anno successivo.

La convenzione cessa a seguito di deliberazione di scioglimento approvata da tutti i Consigli Comunali e dall'Unione dei Comuni.

## **Art. 14 - Norme finali e transitorie**

L'ufficio associato C.I.V.L.P.S. garantirà l'attivazione dei procedimenti di verifica a partire dalla data di sottoscrizione della presente convenzione.

I procedimenti relativi ad istanze presentate dai cittadini prima della scadenza della Convenzione che regolava precedentemente la gestione associata, sono conclusi dall'Unione dei Comuni.

In attesa dell'approvazione da parte del Consiglio del Regolamento di cui all'art. 3 il funzionamento della gestione associata sarà regolato da un atto di indirizzo della Giunta

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

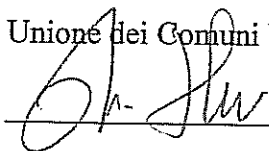
anno 15/16

dell'Unione con il quale saranno definiti, transitoriamente, i contenuti e la tempistica delle domande, le spese di funzionamento a carico dei richiedenti, i compensi dei membri della Commissione che non operano in rappresentanza dei Comuni associati ed ogni altro aspetto necessario a garantire il corretto, efficace ed efficiente funzionamento del servizio.

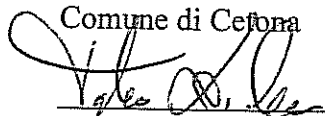
La presente convenzione sarà registrata solo in caso d'uso a cura e spese della parte che lo richiederà.

Letto, approvato e sottoscritto

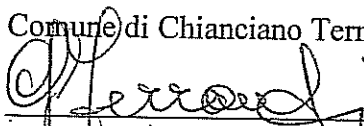
Unione dei Comuni Valdichiana Senese

  
\_\_\_\_\_

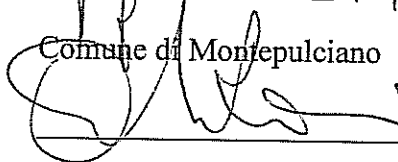
Comune di Cetona

  
\_\_\_\_\_

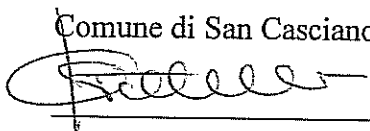
Comune di Chianciano Terme

  
\_\_\_\_\_

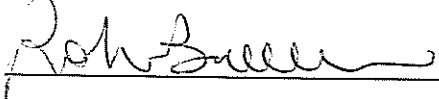
Comune di Montepulciano

  
\_\_\_\_\_

Comune di San Casciano dei Bagni

  
\_\_\_\_\_

Comune di Sarteano

  
\_\_\_\_\_