



COMUNE DI MONTEPULCIANO

PROVINCIA DI SIENA

Verbale di deliberazione della GIUNTA COMUNALE N. 154

Adunanza del giorno 20-05-2019

OGGETTO: MODIFICA REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI COMUNALI – APPROVAZIONE

L'anno Duemiladiciannove, addì Venti del mese di Maggio alle ore 12:30 in una sala del Palazzo Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Sigg.ri:

PRESENTI	ASSENTI
GAROSI LUCIANO (Vice Sindaco) ANGIOLINI MICHELE (Assessore esterno) PROFILI FRANCESCA (Assessore esterno) ROSSI FRANCO (Assessore esterno) BARBI ANGELA (Assessore esterno)	ROSSI ANDREA (Sindaco)
5	1

Presiede il Sig. Luciano Garosi Vice Sindaco

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Giulio Nardi incaricato della redazione del processo verbale.

Accertata la legalità dell'adunanza, si passa alla trattativa degli affari che appresso.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI E RICHIAMATI:

- Il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 334 del 20.12.2012 come modificato con propria precedente deliberazione n. 165/2017;
- I criteri generali approvati con il Contratto Decentrato Integrativo sottoscritto dalla Delegazione di Parte Pubblica e dalle R.S.U. Aziendali in data 30 dicembre 2016;

EVIDENZIATO CHE in data 21 maggio 2018 è stato sottoscritto il CCNL EE.LL. 2016 — 2018 nel quale sono previste nuove modalità di conferimento e revoca degli incarichi di posizione organizzativa e devono essere conseguentemente approvati nuovi criteri per la graduazione delle posizioni organizzative;

RITENUTO pertanto necessario:

- aggiornare il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi con le nuove disposizioni;
- approvare nuove modalità di conferimento e revoca degli incarichi di posizione organizzativa;
- approvare nuovi criteri per la graduazione delle posizioni organizzative;

DATO ATTO CHE in data 08 maggio 2019, con comunicazione del Segretario Comunale prot. n. 19487, aggiornata con comunicazione prot. n. 19650 del 09.05.2019, è stata trasmessa alla parte sindacale, quale informativa preventiva essendo materia di eventuale confronto ai sensi di quanto previsto dal CCNL EE.LL. 2016 — 2018, la seguente documentazione:

- criteri di conferimento e revoca delle posizioni organizzative;
- metodologia di graduazione delle posizioni organizzative;

EVIDENZIATO CHE:

- la parte sindacale a sigla CGIL ha chiesto l'apertura dell'istituto del confronto, con nota del 11 maggio 2019, di cui il Segretario Comunale ha preso atto programmando l'incontro per la data del 16 maggio 2019;
- che pertanto si è svolto il confronto, a seguito del quale è stato necessario redigere un verbale di chiusura dello stesso ai sensi dell'Art. 5 CCNL Enti Locali 2016 —2018 in data 16.05.2019 agli atti;

RITENUTO PERTANTO di poter procedere con l'approvazione dei nuovi criteri di conferimento e revoca delle posizioni organizzative e criteri per la graduazione delle stesse;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 15 comma 4 del CCNL Enti Locali del 21.05.2018 *"Gli enti definiscono i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento"*;

PRECISATO che i criteri e metodologia di graduazione vanno approvati entro il 20 maggio 2019 per espressa previsione del nuovo CCNL EE.LL. 2016 —2018 e coincidono anche con l'ormai imminente scadenza del presente mandato elettorale;

CHE pertanto si rende altresì opportuno inserire nel Regolamento degli uffici e dei servizi una norma che consenta un minimo di continuità amministrativa, a garanzia dei servizi e attività erogate dall'Ente nella titolarità delle posizioni organizzative, in attesa dell'insediamento degli organi della nuova amministrazione e, conseguentemente, nelle more di nuove determinazioni sugli assetti funzionali dell'ente;

VISTI i pareri favorevoli ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 18.8.00 n. 267 "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.*";

Ad unanimità di voti palesemente espressi;

DELIBERA

1. Di approvare la narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di modificare il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi come di seguito indicato:
 - approvazione dell'allegato "1.1.B" al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nonché allegato "A" alla presente deliberazione "*Criteri per il conferimento e la revoca delle posizioni organizzative*", che va a sostituire il precedente allegato approvato in data 20.12.2012,;
 - approvazione dell'allegato "1.1.C" al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nonché allegato "B" alla presente deliberazione "*Metodologia di graduazione delle posizioni organizzative*";
 - aggiunta dell'art. 29 c.1 bis "In occasione della scadenza di mandato, tutti gli incarichi di posizione organizzativa vigenti possono essere prorogati alle medesime condizioni per una durata non superiore a 90 giorni dalla proclamazione del Sindaco neoeletto, al fine di assicurare, nell'interesse pubblico, la continuità amministrativa dell'Ente. E' fatta salva la facoltà del Sindaco neoeletto di procedere con il conferimento di nuovi incarichi prima di tale termine.";
 - aggiunta dell'art. 33 c. 2 bis "Nell'interesse pubblico, al fine di assicurare la continuità amministrativa dell'Ente gli incaricati ai sensi dell'art. 33 continuano ad esercitare alle medesime condizioni stabilite dal contratto individuale le loro funzioni per una durata non superiore a 90 giorni dalla proclamazione del Sindaco neoeletto. E' fatta salva la facoltà del Sindaco neoeletto di revocare o procedere con il conferimento di nuovi incarichi prima di tale termine".
3. Di dare atto che, con l'approvazione degli allegati "A" e "B" di cui al punto 2., si considerano abrogate tutte le disposizioni attualmente vigenti presso questo Ente in materia di conferimento e revoca delle posizioni organizzative e graduazione delle posizioni organizzative, seppur non richiamate espressamente, in contrasto con quanto stabilito dalla presente deliberazione e che pertanto le stesse si intendono sostituite con gli allegati di cui al punto 2.;
4. Di dare atto che, ai sensi dell'art.15 comma 4 del CCNL del 21.05.2018, "*Gli enti definiscono i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative,*

destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento";

5. Di trasmettere alla Segreteria Comunale il presente atto per la pubblicazione all'Albo on line ai sensi dell'Art. 4, comma 1, del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
6. Di comunicare ai Capogruppo Consiliari, contestualmente alla pubblicazione all'Albo on line, il presente atto ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
7. Di trasmettere il presente atto alle OO.SS. territoriali e alla R.S.U. aziendale.
8. Di dichiarare il presente provvedimento, con votazione separata ed unanime, al fine di ottimizzare l'efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa e di dare seguito alle previsioni di cui al CCNL Enti Locali del 21.05.2018, immediatamente eseguibile.
9. Di precisare, pertanto, che anche le modifiche al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi sopra approvate entrano in vigore con l'esecutività della presente deliberazione.
10. Di specificare altresì, in via ricognitoria anche ai sensi dell'art. 17 c. 1 del CCNL del 21.05.2018, che fino al provvedimento sindacale di cui all'art. 28 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, sono prorogate le posizioni organizzative in essere previo consenso del titolare.

oooooooooooooooooooooooooooo

Letto, approvato e sottoscritto

IL VICE SINDACO
Luciano Garosi

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Giulio Nardi



COMUNE DI MONTEPULCIANO
PROVINCIA DI SIENA

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA
PERSONALE**

Proposta di delibera n. 166 del 16-05-2019

OGGETTO: MODIFICA REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E
DEI SERVIZI COMUNALI – APPROVAZIONE

Parere ai sensi dell'art. 49 - I comma – T.U.E.L. 267 / 2000 (Regolarità Tecnica)

PARERE FAVOREVOLE

Per Il Responsabile Area Amministrativa

Il Segretario Comunale
Dott. Giulio Nardi.



COMUNE DI MONTEPULCIANO
PROVINCIA DI SIENA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

In merito alla pratica DELG - 166 - 2019 si esprime parere favorevole di regolarità contabile.

Per Il Responsabile dell'Area Finanziaria
Il Segretario Comunale
(Dott. Giulio Nardi)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario che copia della presente deliberazione è affissa all'albo pretorio dal 20-05-2019 e per 15 giorni consecutivi, *ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs 18.8.2000 n° 267.*

Pubblicata N. 2019001378

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Giulio Nardi

IL MESSO COM.LE

Per copia conforme all'originale

Lì, 20-05-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Giulio Nardi

Art. 125 del D.lvo 18.8.00 N.267:

- Comunicazione ai Capigruppo il 20-05-2019 prot. n. _____

ESECUTIVITA'

- la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 20-05-2019

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (*art.134 C. 4 D.Lgs. 267/00*).....

- decorsi **10 giorni** dalla pubblicazione

(*art.134 C. 3 D.Lgs.*

267/00).....

lì, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

ORIGINALE IN FORMATO ELETTRONICO CON FIRMA DIGITALE

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale elettronico del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i. L'originale elettronico del presente atto è conservato negli archivi informatici del Comune di Montepulciano, ai sensi dell'art.22 del D.lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i.