



COMUNE DI MONTEPULCIANO

Provincia di Siena

PRATICA DET - 679 - 2020

DETERMINAZIONE PERSONALE

N° **671** del **17-06-2020**

OGGETTO: PERSONALE DIPENDENTE - AUTORIZZAZIONE INCARICO
EXTRAIMPIEGO DIP. M.M. - DETERMINAZIONI

IL RESPONSABILE

VISTO l'art. 107 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267 "**Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali**", che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti che la Legge e lo Statuto non riservino agli organi di governo dell'Ente, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTO il secondo comma dell'art. 109 dello stesso D. Lgs. N.267/2000 relativo al conferimento delle funzioni dirigenziali nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale;

VISTO il decreto del Sindaco di conferimento delle suddette funzioni dirigenziali ai responsabili di area;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO l'art. 183, comma 9, del D.Lgs 18.8.00, n. 267, nonché art. 151, comma 4, del citato D.Lgs n. 267 del 18.08.2000, così come modificati dal D.Lgs 118/2011;

VISTO il Regolamento di contabilità;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 225 del 9.9.2019 avente per oggetto "Uffici e Servizi Comunali – Adeguamento e aggiornamento organizzazione della struttura comunale e approvazione organigramma - Determinazioni", esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 30.12.2019 avente per oggetto "Documento Unico di Programmazione (D.U.P) 2020-2022 – Nota di aggiornamento - Approvazione", esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 97 del 30.12.2019 avente per oggetto "Bilancio di Previsione 2020-2022 e relativi allegati - Approvazione", esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 27.01.2020 avente per oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2020 – Approvazione parte finanziaria";

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 03.02.2020 avente per oggetto "Piano obiettivi e Performance del Comune di Montepulciano 2020/2022 – Approvazione";

VISTO l'art.53 del D. Lgs. 30.3.2001, n. 165 così come modificato dalla Legge 6.11.2012 n. 190;

VISTO gli artt. 60 e ss. del testo unico 10.1.1957, n.3;

VISTO altresì, il disposto dell'art.1, comma 60, della legge 23.12.1996, n.662;

VISTO l'art. 100 del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, che stabilisce che l'autorizzazione a cura del Responsabile competente, è rilasciata quando l'attività da svolgere viene effettuata al di fuori dell'orario di lavoro, non interferisce con l'ordinaria attività svolta nell'Ente, non è in contrasto con gli interessi dell'ente stesso e ha le caratteristiche della occasionalità e temporaneità;

VISTA la nota con la quale il Sindaco di Ficulle chiede l'autorizzazione all'incarico extraimpiego del dipendente di questo ente Istruttore tecnico Morgantini Michele cat. C1, presso il Comune di Ficulle oltre l'orario ordinario per 9 ore settimanali ai sensi dell'art 1 comma 557 della legge n. 311/2004 per il seguente incarico:

- **oggetto dell'incarico:** ufficio tecnico edilizia privata-urbanistica
- **tipologia soggetto conferente:** pubblico
- **codice fiscale/partita IVA:** 00177610557
- **denominazione:** Comune di Ficulle
- **importo** € 5.000,00
- **tipologia dell'importo:** prestazione occasionale
- **incarico conferito in applicazione di una specifica norma:** art. 1 comma 557 della legge n. 311/2004
- **riferimento normativo:** art. 1 comma 557 della legge n. 311/2004
- **data inizio:** 22.6.2020
- **data fine:** 30.06.2021

DATO ATTO che l'assenso del lavoratore interessato è stato acquisito da questa Amministrazione;

VISTA la preventiva autorizzazione rilasciata dal Responsabile dell'area a cui il dipendente risulta assegnato;

RILEVATO che per l'attività lavorativa in oggetto viene richiesto un impegno oltre l'orario di obbligo, per il quale il Comune di Ficulle corrisponderà direttamente allo stesso dipendente il trattamento economico dovuto, proporzionalmente al numero delle ore d'incarico;

PRESO ATTO altresì che il dipendente dovrà comunque prestare la propria attività lavorativa presso il Comune di Ficulle oltre l'orario contrattuale di 36 ore sett.li dovuto al Comuni di Montepulciano nei limiti fissati dal D.Lgs 08/04/2003 n. 66 e s.m.i.;

VERIFICATA l'assenza di situazioni di incompatibilità, sia di diritto che di fatto;

VERIFICATA l'assenza di situazioni di conflitto, anche solo potenziale, di interesse tali da pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite al dipendente medesimo;

RITENUTA la richiesta conforme alle normative citate ed in particolare compatibile con gli interessi perseguiti dall'Amministrazione medesima;

VISTA la propria competenza a provvedere in merito;

DETERMINA

- La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge 241/90 e s.m.i.;
- di autorizzare il dipendente Morgantini Michele a svolgere il seguente incarico:
 - **oggetto dell'incarico:** addetto edilizia privata-urbanistica
 - **tipologia soggetto conferente:** pubblico
 - **codice fiscale/partita IVA:** 00177610557
 - **denominazione:** Comune di Ficulle
 - **importo €** 5.000,00
 - **tipologia dell'importo:** prestazione occasionale
 - **incarico conferito in applicazione di una specifica norma:** art. 1 comma 557 della legge n. 311/2004
 - **riferimento normativo:** art. 1 comma 557 della legge n. 311/2004
 - **data inizio:** 22.6.2020
 - **data fine:** 30.06.2021
- di stabilire che il presente incarico sia comunque svolto al di fuori dell'orario di servizio e per esso non siano utilizzati strumenti, supporti o informazioni di cui il dipendente abbia la disponibilità o di cui sia venuto a conoscenza a causa del lavoro dipendente;
- di dare atto che costituisce onere del soggetto committente Comune di Ficulle comunicare a questa Amministrazione il provvedimento di effettivo incarico nonché, entro 15 giorni dal pagamento, quanto erogato allo scopo;
- di dare atto che sarà cura del Servizio personale garantire l'inserimento della autorizzazione nell'Anagrafe Nazionale delle Prestazioni come previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001;
- di dare comunicazione dell'adozione del presente atto al dipendente interessato;
- di dare atto che il presente provvedimento non rileva ai fini contabili in quanto non richiede impegno di spesa.

IL RESPONSABILE DI AREA
Dott.ssa Grazia Torelli

ORIGINALE IN FORMATO ELETTRONICO CON FIRMA DIGITALE

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale elettronico del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i. L'originale elettronico del presente atto è conservato negli archivi informatici del Comune di Montepulciano, ai sensi dell'art.22 del D.lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i.