



Comune di Montepulciano

(Provincia di Siena)

AREA SERVIZI ALLA PERSONA POLITICHE CULTURALI SPORTIVE TURISTICHE
Ufficio Sanità e Randagismo

AVVISO PUBBLICO

PER LA SELEZIONE DI UNA ASSOCIAZIONE CON LA QUALE STIPULARE UNA CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI "ATTIVITA' DI SOCCORSO, RECUPERO E CURA DEI PULLUS DI AVIFAUNA E CUCCIOLI DI MAMMIFERO DI FAUNA SELVATICA AUTOCTONA OMEOTERMA (art.38 c.1 della L.R.T. N. 3/1994) NELL'AMBITO TERRITORIALE DELL'UNIONE DEI COMUNI DELLA VALDICHIANA SENESE"

(in esecuzione delib. C.C.n. 14 del 17/04/2024 ed approvato con det.n. 502 dello 02/05/2024)

IL COMUNE DI MONTEPULCIANO

PREMESSO che:

- le Amministrazioni Comunali della Zona Valdichiana Senese hanno istituito la gestione associata per le attività di recupero *pullus* di avifauna e cuccioli di mammifero di fauna selvatica autoctona omeoterma (art.38 c.1 della L.R.T. N. 3/1994) nell'ambito territoriale dell'Unione dei Comuni della Valdichiana Senese per il periodo 30/04/2024 – 31/12/2027, individuando il Comune di Montepulciano quale comune capofila approvata con Deliberazione del C.C. n. 14/2024;
- il Comune di Montepulciano, in qualità di capofila, ha avuto il mandato, da parte dei Comuni dell'Unione della Valdichiana Senese, di provvedere all'espletamento di tutte le procedure necessarie per l'affidamento della gestione del servizio di cui sopra;

VISTO che:

- il "Codice del Terzo settore" approvato con D.lgs. nr. 117/2017, riconosce *"il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo"*, ne promuove *"lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia"*, e ne favorisce *"l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali"* (articolo 2 del d.lgs. 117/2017);
- l'articolo 56 del Codice del Terzo settore consente alle amministrazioni pubbliche di sottoscrivere, con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale *"convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato"*;
- l'attività di soccorso e recupero della fauna omeoterma è un'attività di natura complessa, in cui convergono esperienze e competenze di enti e soggetti, aventi approcci potenzialmente diversi alla materia in questione;
- il Comune di Montepulciano, in qualità di comune capofila della gestione associata del servizio di cui trattasi, intende raggiungere le finalità sopradette, anche avvalendosi della collaborazione di enti e associazioni riconosciuti, qualificati e di provata esperienza nel campo della tutela ambientale e del



Comune di Montepulciano

(Provincia di Siena)

benessere degli animali;

RICHIAMATE :

- la L. 11 febbraio 1992 n. 157 recante “Norme per la protezione della fauna selvatica omeoterma e per il prelievo venatorio”;
- la L.R. 12 gennaio 1994 n. 3 “Recepimento della Legge 11 febbraio 1992, n. 157 (Norme per la protezione della fauna selvatica omeoterma e per il prelievo venatorio)”, modificata con L.R. del 3 febbraio 2010 n. 2, in particolare il comma 1 dell’art. 38, che dispone che: *“Chiunque rinvenga fauna selvatica in difficoltà è tenuto a darne immediata comunicazione alla Regione od al Comune nel cui territorio è avvenuto il rinvenimento ed eventualmente a consegnarla ai medesimi, ...”* ed il comma 2 dispone che *“Chiunque rinvenga uova, covate e piccoli nati e agisca per sottrarli a sicura morte o distruzione è tenuto a darne immediata comunicazione al Comune entro le ventiquattro ore successive al ritrovamento”*;
- la deliberazione della GRT 810/16 che ha stabilito che *“...tutte le attività di cui al comma 2 dell’art. 38 L.R. 3/94 restano in carico alle Amministrazioni comunali: qualora queste risultino inadempienti, le mansioni verranno effettuate da altri soggetti previa remissione a loro carico dei costi sostenuti”*;
- la nota prot. 12.010/18 del Dipartimento di Prevenzione – area funzionale sanità pubblica veterinaria e sicurezza alimentare, con cui, facendo presente le norme regionali in materia, le Amministrazioni Comunali sono state invitate ad assumere l’onere operativo per organizzare l’attività di recupero dei nidiacei caduti dai nidi e piccoli di fauna selvatica nel proprio territorio comunale;
- la nota prot. 20.917/18 della Regione Toscana – Direzione agricoltura e sviluppo rurale, con cui sono state chiarite le competenze dei Comuni per il soccorso della fauna selvatica in difficoltà ai sensi dell’art. 38 della L.R.T. 3/1994 e per lo smaltimento delle carcasse di fauna selvatica, evidenziando che il Comune dovrà provvedere all’organizzazione delle attività di recupero dei pulli e dei cuccioli in difficoltà nonché allo smaltimento delle carcasse degli animali deceduti in sede stradale della fauna selvatica;
- la delibera della Giunta Regione Toscana n. 122 del 4.2.2019 di “attuazione degli interventi in materia faunistico venatoria L.R. 3/94 – gestione del soccorso della fauna selvatica in difficoltà” che conferma quanto già descritto nella delibera GRT n. 810/2016;
- la D.G.R.T. n. 1358 del 20 dicembre 2021 avente oggetto: “Indirizzi operativi per il soccorso della fauna selvatica omeoterma” che va a modificare gli indirizzi operativi già approvati con la precedente DGR n. 810/2016, in particolar modo annullando l’allegato A) della DGR 810/2016 e sostituendolo con l’Allegato 1 della DGR 1358/2021 e affidando ai Comuni l’onere di svolgere le attività di soccorso e recupero della fauna selvatica adulta con indice di appropriatezza basso o molto basso;

AVVISA

che è aperta una selezione per l’individuazione di un Ente del Terzo Settore con requisiti corrispondenti a quanto di seguito riportato, con cui stipulare una Convenzione ex art. 56 del D.lgs. n.117/2017 per lo svolgimento delle attività di **“Soccorso, recupero e cura di pullus di avifauna e cuccioli di mammifero di fauna selvatica autoctona omeoterma (art.38 c.1 della L.R.T. N. 3/1994) nell’ambito territoriale dell’Unione dei comuni della Valdichiana Senese”** dal 1 giugno 2024 al 31 dicembre 2027, disciplinando i reciproci



Comune di Montepulciano

(Provincia di Siena)

rapporti tra l'Amministrazione comunale e l'ente selezionato mediante idonea convenzione.

1. FINALITÀ DELL'AVVISO

Il presente Avviso ha la finalità di individuare un Ente del Terzo Settore, regolarmente iscritto al RUNTS da almeno 6 mesi, ed avente sede nell'ambito territoriale dell'Unione dei Comuni della Valdichiana Senese specializzato nelle tematiche oggetto del presente procedimento.

2. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi alla partecipazione al presente avviso, le Associazioni di Volontariato, le Organizzazioni di Volontariato e le Associazioni di Promozione Sociale iscritte da almeno 6 mesi nel RUNTS o, se oggetto di traslazione ex art. 54 del Codice del Terzo Settore, con procedura di verifica non ancora terminata.

3. REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

I soggetti ammessi alla presentazione della domanda di partecipazione sulla base di quanto disposto dall'Art. 2, devono possedere, alla data di presentazione della domanda, i seguenti requisiti di ammissibilità:

- a) essere iscritti da almeno 6 mesi nel RUNTS o, se oggetto di traslazione ex art. 54 del Codice del Terzo Settore, con procedura di verifica non ancora terminata;
- b) avere sede legale nel territorio di uno dei dieci comuni dell'Unione dei Comuni della Valdichiana Senese;
- c) avere tra le proprie finalità statutarie la tutela e il benessere degli animali;
- d) essere in possesso di (o avere in uso) mezzi idonei e attrezzature necessarie per l'effettuazione delle attività indicate nel progetto;
- e) insussistenza di una delle cause di esclusione, previste dall'art. 94 del decreto legislativo n. 36/2023, analogamente applicato alla presente procedura, in quanto compatibile;
- f) insussistenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti riferiti al Legale Rappresentante dell'Ente ed agli associati con poteri decisionali se trattasi di persone giuridiche;
- g) insussistenza di sanzioni interdittive ai sensi dell'art 9 comma 2 lett c - D. Lgs n.231 del 8/6/2001 o di qualsiasi altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- h) essere in regola con il pagamento degli oneri contributivi ed assistenziali e non avere in atto debiti erariali nei confronti dell'Amministrazione Comunale di Montepulciano e delle altre Amministrazioni locali, regionali e statali;
- i) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto alle norme e agli obblighi in materia di sicurezza e rapporti di lavoro;
- j) trovarsi nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di scioglimento o liquidazione e non essendo sottoposte a procedure di fallimento, liquidazione coatta amministrativa e amministrazione controllata;
- k) relativamente ai propri organi direttivi (ai sensi e per gli effetti di cui all'art.47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 455), di essere in possesso di ogni altra eventuale



Comune di Montepulciano

(Provincia di Siena)

autorizzazione prevista dalla normativa vigente per lo svolgimento delle attività oggetto del presente avviso.

Il possesso dei requisiti e le condizioni di cui sopra devono essere oggetto di specifica autocertificazione da parte del soggetto richiedente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Il soggetto interessato deve immediatamente comunicare al Comune di Montepulciano, per le verifiche e valutazioni di competenza, ogni eventuale modifica o variazione dei requisiti intervenuta dopo la presentazione della domanda di partecipazione, pena la revoca delle agevolazioni concesse.

L'Amministrazione procedente effettuerà i controlli sull'effettivo possesso dei requisiti dichiarati ed – in caso di accertamento del mancato possesso degli stessi – escluderà l'Ente dalla procedura, in qualsiasi fase della stessa.

L'Amministrazione si riserva di sottoscrivere la convenzione anche in caso di presentazione di una sola domanda di partecipazione, purché l'associazione richiedente sia in possesso dei requisiti previsti dalla legge.

L'Amministrazione si riserva inoltre di non sottoscrivere la convenzione con nessuna delle associazioni richiedenti se nessuna delle stesse sia in possesso dei requisiti richiesti o in caso di sopravvenute esigenze di interesse pubblico.

4. DURATA

La Convenzione che verrà sottoscritta con l'Ente del Terzo Settore, individuato sulla base del presente avviso, avrà durata di n. 42 mesi.

Le attività oggetto della suddetta convenzione avranno avvio dallo 01.06.2024 e termine al 31.12.2027.

5. OGGETTO ED ATTIVITA' DEL PROGETTO

Le proposte progettuali presentate a seguito del presente avviso, per la finalità indicata al precedente Art. 1, dovranno prevedere le seguenti tipologie di intervento e caratteristiche e la realizzazione delle seguenti attività:

- recupero e soccorso di uova, di pulli di avifauna e di cuccioli di mammifero di fauna selvatica autoctona omeoterma raccolti da privati, da associazioni o su richiesta delle Autorità competenti, nonché le altre attività previste dalla specifica normativa sopracitata limitatamente all'ambito territoriale dell'Unione dei Comuni della Valdichiana Senese.

Nello specifico le attività di cui sopra si dettagliano in:

- a) soccorso (raccolta e trasporto) dei pulli di avifauna e dei cuccioli di mammifero di fauna selvatica autoctona omeoterma;
- b) accettazione, recupero e custodia presso sede operativa idonea a disposizione dell'ente partecipante alla selezione, di uova, pulli di avifauna e cuccioli di mammifero di fauna selvatica autoctona omeoterma in difficoltà;
- c) ricorso anche con mezzo autorizzato al personale medico veterinario qualificato, in caso di necessità attivazione del soccorso h24 per la fauna selvatica adulta con indice di appropriatezza basso o molto basso ;



Comune di Montepulciano

(Provincia di Siena)

- d) riabilitazione alla vita selvatica quando possibile;
- e) re-immissione in natura, nel territorio di competenza, nei casi in cui è possibile;
- f) temporanea ospitalità per gli esemplari non liberabili in natura, con futura destinazione a progetti di conservazione, sensibilizzazione e didattica;
- g) smaltimento degli animali deceduti all'interno delle strutture ospitanti, secondo le normative vigenti;
- h) collaborazione a progetti di riproduzione ed allevamento in cattività di specie in diminuzione o in via di estinzione;
- i) compilazione di apposito data base elettronico in Excel dei dati relativi a tutti gli animali soccorsi, con dettaglio su: nome specie, soggetto consegnante, data soccorso, luogo di ritrovamento, causa soccorso, patologie riscontrate (diagnosi), esito finale con data e località. Tali dati dovranno essere aggiornati costantemente, messi in qualunque momento a disposizione del Comune e dovranno essere allegati alla rendicontazione annuale del progetto;
- j) collaborazione con l'Ufficio randagismo e sanità per campagne di informazione ed educazione alla cittadinanza sugli animali di cui al presente avviso.

All'Associazione è riservata la possibilità di avvalersi della collaborazione di Cittadini Privati, Cooperative, Associazioni, Società o Tecnici e Veterinari per la gestione delle attività oggetto del presente avviso. Le eventuali collaborazioni dovranno essere dichiarate in fase di presentazione della domanda di partecipazione con specifici accordi o lettere di intenti rilevanti ai predetti fini.

Sono in particolare a carico dell'Associazione selezionata, sempre se riferibili al territorio dell'ambito dell'Unione dei Comuni della Valdichiana Senese:

- la raccolta ed il trasporto degli esemplari, se non svolto da privati o associazioni che collaborano con l'ente assegnatario;
- l'attuazione di cura, mantenimento, riabilitazione e re-immissione in natura;
- la messa a disposizione di idonee strutture necessarie al mantenimento temporaneo della fauna recuperata;
- le spese di alimentazione della fauna in degenza;
- le spese per medicinali e attrezzature medico-sanitarie;
- le spese relative alle utenze e qualsiasi altra spesa relativa alla sede operativa dell'Associazione.

6. RAPPORTI ECONOMICI

L'Ente del Terzo Settore selezionato e con cui verrà sottoscritta la Convenzione non percepirà alcun compenso per le attività svolte, ma avrà diritto ad un contributo, a titolo di rimborso delle spese per le azioni effettivamente sostenute e documentate, per la realizzazione di funzioni esclusivamente riconducibili alla realizzazione delle attività progettuali, per un importo massimo di Euro 24.500,00.

Il contributo sarà concesso in quote, sulla base della rendicontazione dell'attività svolta al 31/12 di ogni anno di durata della convenzione, per come di seguito dettagliato:

- 🇪🇺 1^a quota pari ad Euro 3.500,00 per il periodo 01.06.2024-31.12.2024;
- 🇪🇺 2^a quota pari ad Euro 7.000,00 per il periodo 01.01.2025-31.12.2025;
- 🇪🇺 3^a quota pari ad Euro 7.000,00 per il periodo 01.01.2026-31.12.2026;



Comune di Montepulciano

(Provincia di Siena)

4^a quota pari ad Euro 7.000,00 per il periodo 01.01.2027-31.12.2027.

Le quote saranno liquidate solo previa presentazione da parte dell'Ente selezionato della rendicontazione delle spese effettivamente sostenute, dei dati degli animali soccorsi e di un report sui risultati raggiunti, comprensivo di indicatori numerici che consentano di stimare l'impatto delle funzioni derivanti dalla realizzazione delle azioni progettuali ed a verifica della sua correttezza da parte degli Uffici Comunali. Alla rendicontazione dovranno essere allegati ricevute/scontrini smarcati e non più utilizzabili indicanti le date di riferimento della rendicontazione.

Qualora, alla presentazione della rendicontazione, le spese sostenute fossero inferiori al contributo concesso, il contributo verrà riparametrato in considerazione del rispetto della suddetta percentuale.

Al fine di consentire l'ottimale programmazione delle attività da svolgere, l'Ente selezionato può richiedere un anticipo del 50% dell'importo massimo della 1^a quota, impegnandosi, qualora la rendicontazione presentata non copra suddetto importo, a restituire quanto non effettivamente impiegato nello svolgimento delle attività previste dal progetto. Solo previa presentazione del rendiconto finale, e verifica della sua correttezza da parte degli Uffici Comunali, l'Ente selezionato riceverà il saldo del rimborso delle spese effettivamente sostenute.

Qualora l'Ente, documentando di aver esaurito l'anticipo erogato, e l'impossibilità di ricorrere a risorse proprie per far fronte a spese necessarie alla realizzazione delle attività progettuali, può richiedere un ulteriore anticipo delle quote, la cui erogazione dovrà essere valutata dal responsabile del Progetto, sulla base della documentazione fornita.

Qualora dalla presentazione della documentazione richiesta al beneficiario del contributo emergesse in maniera chiara ed inequivocabile che le azioni previste dal progetto non sono state realizzate, il beneficiario perde diritto all'erogazione delle tranche del contributo previsto e sarà obbligato a rifondere nelle casse del Comune di Montepulciano l'eventuale somma erogata a titolo di anticipo.

6.1. MODALITA' DI RENDICONTAZIONE SPESE E TIPOLOGIE SPESE AMMESSE A RIMBORSO

L'Ente selezionato dovrà presentare, entro il mese di Febbraio di ogni anno successivo a quello di riferimento dell'attività svolta, una relazione qualitativa e quantitativa di rendicontazione delle spese sostenute per le funzioni del progetto realizzate al 31/12 di ogni anno di durata della convenzione.

Ricordato che:

- il disposto dell'art. 56 comma 2 del CTS dispone che *"le convenzioni di cui al comma 1 possono prevedere esclusivamente il rimborso alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale delle spese effettivamente sostenute e documentate"*;
- gli artt. 33 comma 1 e 36 comma 1 stabiliscono che *"le organizzazioni di volontariato possono assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura esclusivamente nei limiti necessari al loro regolare funzionamento oppure nei limiti occorrenti a qualificare o specializzare l'attività svolta. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari"*;



Comune di Montepulciano

(Provincia di Siena)

- l'art 17 comma 3 del Codice vieta i rimborsi spese di tipo forfettario ai volontari;
- l'art. 18 stabilisce che gli enti del Terzo Settore, che si avvalgono di volontari, debbano assicurarli sia contro infortuni e malattie connessi all'attività di volontario, sia per la responsabilità civile verso i terzi;

i costi oggetto di rimborso spesa sono quelli diretti ed indiretti imputabili all'attività oggetto della convenzione e, pertanto, le tipologie che verranno ammesse al rimborso potranno quindi riguardare, a titolo esemplificativo:

- ▣ spese documentate sostenute per acquisto di beni, quali a titolo dimostrativo:
 - materiali,
 - alimentazione degli animali in degenza,
 - medicinali e attrezzature medico-veterinarie,
 - dispositivi in dotazione ai volontari,
 - tesserini,
 - attrezzature,
 - formazione,
 - sicurezza,
 - automezzi,
 - utilizzo beni,
 - costi generali di gestione imputabili all'attività;
- ▣ spese documentate sostenute per smaltimento degli animali deceduti;
- ▣ spese documentate di personale, sia con contratto di lavoro subordinato, che con contratto di collaborazione occasionale;
- ▣ oneri sostenuti e documentati per la copertura assicurativa dei volontari e per le polizze assicurative attribuibili al progetto;
- ▣ spese sostenute e documentate per comunicazione delle campagne di informazione ed educazione alla cittadinanza sugli animali e del materiale informativo;
- ▣ un rimborso forfettario non superiore al 10% dell'importo massimo stanziato annualmente nel progetto, per far fronte a spese relative all'utilizzo delle utenze intestate all'Ente selezionato per la messa a disposizione della propria sede per lo svolgimento delle attività.

Non sono in ogni caso ammissibili:

- a) le spese pagate tramite compensazione;
- b) qualsiasi attribuzione a titolo di maggiorazione, accantonamento, ricarico o simili;
- c) le spese che risultino già finanziate attraverso altre fonti di finanziamento pubbliche nazionali e/o comunitarie;
- d) gli interessi passivi, le commissioni per operazioni finanziarie, le perdite di cambio e gli altri oneri meramente finanziari;
- e) le ammende, le penali e le spese per controversie legali e contenzioso che siano riconducibili a responsabilità e/o a comportamenti negligenti del soggetto attuatore.

L'Amministrazione si riserva di verificare, nel corso dell'attività, la realizzazione delle varie fasi del progetto ed il raggiungimento degli obiettivi prefissati, con la facoltà di risoluzione del rapporto convenzionale in caso di inadempienza o in presenza di situazioni tali da vanificare la realizzazione dell'attività oggetto del presente avviso.

In caso di interruzione del progetto per motivi non riconducibili alla volontà del soggetto attuatore, il Comune di Montepulciano si riserva la possibilità di prorogare il progetto oppure di riparametrare il contributo sull'attività svolta.



Comune di Montepulciano

(Provincia di Siena)

Nel caso non venga presentato il rendiconto richiesto, il Comune di Montepulciano non corrisponderà il rimborso previsto ed escluderà il soggetto da eventuali successive procedure di convenzionamento ai sensi dell'art. 56 del CTS.

7. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E CONTENUTO DELLA PROPOSTA

Il Proponente dovrà presentare, nelle modalità stabilite al successivo Art. 8, una dichiarazione ai sensi del DPR n. 445/2000, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante che attesti, a pena di esclusione, di essere in possesso dei requisiti di ammissibilità previsti all'Art. 3 del presente Avviso.

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata in modalità telematica secondo quanto stabilito al successivo Art. 8 ed entro il termine stabilito nel medesimo articolo.

I soggetti interessati dovranno, altresì, a pena di esclusione dalla presente procedura, trasmettere nelle medesime modalità la seguente documentazione:

- a) domanda di partecipazione alla selezione redatta secondo il modello (Allegato A), debitamente sottoscritta contenente la dichiarazione dei requisiti di ammissibilità previsti all'Art. 3 del presente Avviso;
- b) documento illustrativo – progettuale dell'intervento, che includa la descrizione del progetto stesso redatto secondo i criteri di valutazione di cui all'Art. 11, la coerenza con le finalità previste all'Art. 1, la rispondenza con gli interventi finanziabili previsti all'Art. 6 e la definizione della metodologia e delle procedure di attuazione dell'intervento redatto secondo il modello (Allegato B);
- a) piano economico finanziario, dettagliando il piano dei costi che il soggetto partecipante dovrà sostenere, e le relative coperture, anche per macroaree di sintesi, al fine di valutare la sostenibilità economica del progetto di gestione (Allegato C). Si precisa che il piano economico non sarà oggetto di valutazione ai fini dell'attribuzione del punteggio e che è finalizzato esclusivamente a valutare la capacità gestionale del concorrente;
- b) curricula dei volontari e degli operatori;
- c) statuto dell'Associazione;
- d) iscrizione al Runts (o documentazione che attesti lo stato di trasmigrazione ai sensi dell'art.54 del dlgs 117/2017);
- e) eventuali accordi di collaborazione o lettere di intenti rilevabili per l'attuazione del progetto;
- f) copia leggibile del documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante del soggetto proponente.

8. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione, corredata dei documenti richiesti all'art. 7, deve essere spedita all'indirizzo di Posta Certificata del Comune di Montepulciano comune.montepulciano@pec.consorzioterrecablate.it, indicando nell'oggetto "CANDIDATURA PER AFFIDAMENTO MEDIANTE CONVENZIONE DI ATTIVITA' DI SOCCORSO, RECUPERO E CURA DI PULLUS E CUCCIOLI DI FAUNA SELVATICA", dovrà essere presentata:

entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 17/05/2024



Comune di Montepulciano

(Provincia di Siena)

Il Comune di Montepulciano declina ogni responsabilità per errori di server e/o di digitazione dell'indirizzo PEC e rigetterà come inammissibili le istanze pervenute oltre il termine perentorio di cui sopra.

Le istanze di partecipazione dovranno essere firmate digitalmente dal legale rappresentate dell'Ente del Terzo Settore. Qualora la firma sia apposta con modalità autografa, alla documentazione presentata dovrà essere allegato il documento d'identità, in corso di validità, del soggetto sottoscrittore.

9. CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno considerate inammissibili e saranno dunque escluse le proposte che non rispettino i tempi e le modalità previste dal presente Avviso e/o che siano state presentate da soggetti privi dei requisiti stabiliti.

Il Comune di Montepulciano si riserva la facoltà di richiedere un'integrazione della documentazione in fase di valutazione ed ammissibilità formale della proposta progettuale, anche a titolo di soccorso istruttorio.

Il Comune di Montepulciano assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate, le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla procedura.

10. PROCEDURA DI SELEZIONE

Scaduto il termine per la ricezione della domanda il Responsabile del Progetto provvederà al loro esame formale, richiedendo eventuali chiarimenti e/o integrazioni ai candidati.

Al termine dell'esame formale, dichiarerà le ammissioni ed esclusioni dalla procedura e trasmetterà gli atti ad una Commissione di valutazione, appositamente nominata con determina dirigenziale alla scadenza dello stesso termine per la ricezione delle candidature.

La Commissione provvederà, in una o più sedute, alla valutazione delle candidature ammesse in base ai criteri qualitativi di cui al successivo Art. 11 del presente Avviso.

Al termine della valutazione, la Commissione redigerà una graduatoria complessiva delle candidature pervenute in base al punteggio ottenuto da ciascun partecipante.

I lavori di istruttoria formale sulle candidature da parte del Responsabile del progetto e quelli di valutazione tecnica da parte della Commissione si svolgeranno in seduta riservata.

La Commissione quindi rimetterà l'esito della valutazione al Responsabile del Settore Servizi alla Persona che provvederà a riceverlo con relativa determina; successivamente, si procederà a contattare il soggetto selezionato per la stipula della convenzione.

Dell'esito della selezione verrà data comunicazione agli interessati via PEC e sul sito www.comune.montepulciano.si.it

11. CRITERI DI VALUTAZIONE



Comune di Montepulciano

(Provincia di Siena)

Le proposte progettuali, in esito al positivo riscontro della verifica di ammissibilità di cui al precedente Art. 10 da parte del Responsabile del Procedimento, saranno valutate nel merito da una Commissione appositamente nominata.

La Commissione determinerà la graduatoria dei progetti presentati mediante comparazione delle proposte presentate sulla base dei seguenti criteri:

	Criteri di valutazione	Descrizione	Punteggio massimo
A	Rilevanza delle finalità e dell'attività dell'ETS	Le finalità e le attività del soggetto partecipante rispetto alla progettualità del presente Avviso	10
B	Rilevanza delle esperienze e delle capacità di realizzazione delle attività	Esperienza, competenza e concreta capacità dell'organizzazione di operare e realizzare l'attività oggetto del presente avviso che la commissione valuterà sulla base del curriculum esperienziale dell'ente candidato (nel curriculum dovranno essere elencate e descritte unicamente le esperienze e attività svolte nei campi attinenti e/o d'interesse con indicazione della durata)	15
C	Rilevanza delle Competenze	La formazione ed esperienza dei volontari/operatori impiegati nel servizio che la commissione valuterà sulla base dei curricula degli stessi	10
D	Spazi da mettere a disposizione	Idoneità della sede e degli spazi nelle disponibilità del soggetto site nel territorio dei 10 Comuni della Valdichiana Senese da mettere a disposizione per la realizzazione delle attività progettuali	10
E	Qualità del progetto	Attività progettuali da affidare al soggetto partecipante che saranno valutate sulla base dei seguenti parametri: a) Numero dei volontari impiegati; b) la quantità e la qualità dei mezzi e delle attrezzature rese disponibili per lo svolgimento del servizio; c) le modalità metodologiche e tempistiche degli interventi per lo svolgimento delle attività progettuali.	15
PUNTEGGIO TOTALE ATTRIBUIBILE			60

In riferimento a ciascuno criterio, saranno valutate positivamente la completezza, la chiarezza espositiva e la coerenza della documentazione ed il punteggio sarà dato dalla



Comune di Montepulciano

(Provincia di Siena)

media dei punteggi attribuiti da ciascun membro della Commissione secondo i giudizi corrispondenti al coefficiente indicato nella griglia che segue:

Valutazione	Descrizione	Coefficiente di giudizio
Non valutabile	Trattazione non inerente all'argomento richiesto o totalmente assente.	0.0
Gravemente Insufficiente	Trattazione non chiara, assenza di benefici/vantaggi presentati rispetto a quanto previsto nell'avviso, con assoluta carenza di contenuti specifici e analitici.	0.1
Insufficiente	Trattazione lacunosa denotante insufficiente concretezza o inadeguatezza della proposta rispetto al criterio motivazionale di riferimento, con benefici/vantaggi non chiaramente esposti e/o non supportati da dimostrazione analitica della loro effettiva realizzabilità.	0.2
Scarso	Trattazione scarsa rispetto alle aspettative espresse nell'avviso. I vantaggi/benefici seppure chiaramente esposti appaiono apprezzabili solo in misura minima.	0.3
Mediocre	Trattazione parzialmente esauriente rispetto alle aspettative espresse nell'avviso e in relazione ai criteri motivazionali. I vantaggi/benefici sono chiari e sufficientemente apprezzabili.	0.4
Sufficiente	Trattazione completa ed esaustiva rispetto alle aspettative espresse nell'avviso. I vantaggi/benefici appaiono chiari ed analiticamente supportati, ma mancano di spunti di innovatività.	0.5
Più che sufficiente	Trattazione completa ed esaustiva rispetto alle aspettative espresse nell'avviso. Gli aspetti tecnici sono chiaramente affrontati, benché in modo non pienamente esaustivo, e i vantaggi/benefici manifestano alcuni spunti di innovatività.	0.6
Discreto	Trattazione pienamente completa ed esaustiva rispetto alle aspettative espresse nell'avviso. Gli aspetti tecnici sono affrontati in modo chiaro ed esaustivo ed i vantaggi/benefici sono chiari, percepibili e denotano una specificità della proposta con significativi spunti di innovatività.	0.7
Buono	Trattazione completa dei temi richiesti, con chiarezza, efficacia ed efficienza rispetto alle aspettative ed ai criteri espressi nell'avviso e con buoni approfondimenti tecnici a supporto. Le soluzioni appaiono, oltre che concrete ed innovative, tali da garantire vantaggi/benefici evidenti e chiari.	0.8
Ottimo	Trattazione completa dei temi richiesti con ottimi approfondimenti rispetto a tutti gli aspetti esposti. Ottima efficacia della proposta rispetto alle aspettative e ai criteri espressi nell'avviso, con riferimento alle possibili soluzioni e alla piena realizzabilità della stessa.	0.9
Eccellente	Trattazione pienamente esaustiva ed innovativa, con esposizione particolareggiata dei temi richiesti e degli argomenti trattati. Appaiono evidenti i benefici/vantaggi perseguiti dalla proposta con riferimento alle possibili soluzioni e alla piena realizzabilità della proposta stessa. L'affidabilità della proposta appare concreta e assolutamente evidente.	1

Sarà calcolata la media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari che sarà poi moltiplicata per il punteggio massimo ottenibile per lo specifico elemento.

Il primo soggetto in graduatoria sottoscriverà la convenzione con l'Amministrazione.

Non saranno prese in considerazione candidature che non raggiungeranno il punteggio minimo di 30/60.

La graduatoria redatta dalla Commissione sarà poi approvata dal Responsabile del Progetto e sarà pubblicata secondo le norme vigenti di legge.



Comune di Montepulciano

(Provincia di Siena)

12. OBBLIGHI DEL SOGGETTO SELEZIONATO

Il soggetto selezionato sarà tenuto al rispetto dei seguenti obblighi generali:

- a) realizzare le attività secondo la normativa vigente in materia, le modalità previste nel Progetto presentato e le disposizioni contenute nella apposita convenzione che sarà siglata tra le parti;
- b) rendicontare le spese sostenute, giustificate da fatture quietanzate o da documenti contabili di valore probatorio equivalente, inviandoli alla PEC del Comune di Montepulciano, entro e non oltre il mese di Febbraio dell'anno successivo a quello di riferimento dell'attività svolta, come previsto dal precedente Art.6;
- c) fornire le informazioni e le documentazioni finanziarie, tecniche ed amministrative del progetto richieste dal Comune di Montepulciano, nonché le attestazioni necessarie per la verifica del possesso e del mantenimento dei requisiti di cui all'Avviso, entro un termine massimo di 10 giorni dalla richiesta, se non diversamente stabilito;
- d) applicazione integrale di tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro in vigore per i propri dipendenti e/o volontari per tutto il perdurare della convenzione mallevando il Comune da ogni responsabilità in tal senso;
- e) osservanza delle norme previste dal D.Lgs. 81/2008 s.m.i. in materia di sicurezza sul lavoro ed ottemperanza delle norme sulla prevenzione degli infortuni dotando il personale, a qualsiasi titolo impiegato, di indumenti e mezzi atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti. Ogni soggetto che a qualsiasi titolo opera alle attività della presente procedura per conto del soggetto individuato, dovrà essere dotato di tesserino di riconoscimento. L'inosservanza delle leggi in materia di lavoro, di sicurezza e di tutela dell'ambiente di cui al presente articolo, determinano, senza alcuna formalità la risoluzione della convenzione.
- f) conoscere ed osservare i principi stabiliti nel "Protocollo d'intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti e concessione di lavori pubblici", approvato con Delibera della Giunta Comunale n. 20/2021 e siglato dal Comune di Montepulciano, il Comune di Torrita di Siena e le Organizzazioni sindacali Confederali in data 14.06.2021.(Allegato E).
- g) osservare gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Montepulciano, emanato ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 che vengono estesi, per quanto compatibili, anche ai collaboratori a qualsiasi titolo del soggetto stipulante la convenzione, consultabile al link:<https://www.comune.montepulciano.si.it/amministrazionetrasparente/personale/codice-di-comportamento-dei-dipendenti> (Allegato F).

13. CONTROLLI

Ai sensi del DPR 445/2000, le dichiarazioni rese attraverso autocertificazione sono soggette a controllo da parte degli uffici competenti, anche successivamente alla fase di istruttoria delle domande.

L'accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, fatte salve le sanzioni previste dalla normativa vigente, comporteranno l'immediata decadenza dei benefici eventualmente conseguiti e la revoca dell'accordo eventualmente già stipulato.

14. CONVENZIONE



Comune di Montepulciano

(Provincia di Siena)

Per la proposta selezionata in risposta all'Avviso ed ammessa a contributo, seguirà stipula di convenzione.

Tale accordo, il cui schema è allegato al presente Avviso (Allegato D – schema di convenzione), disciplinerà l'attuazione del progetto e la gestione di tutte le risorse messe a disposizione, comprese quelle economiche: il finanziamento pubblico sarà giuridicamente qualificato come contributo e non come corrispettivo (ai sensi delle "Linee Guida" approvate con Decreto n. 72/2021 del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali). Non si instaurerà quindi un rapporto sinallagmatico tipico degli appalti, non andando ad acquistare un servizio, ma realizzando un progetto condiviso.

15. RESPONSABILITA' ED ASSICURAZIONI

L'Ente selezionato è responsabile della sicurezza e dell'incolumità del proprio personale dei volontari e di figure ad essi assimilabili, impegnate nell'attuazione del progetto, esonerando il Comune di Montepulciano da ogni responsabilità.

L'Ente selezionato è tenuto a stipulare polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, incluso espressamente tra i terzi il Comune di Montepulciano, per danni a persone o cose in dipendenza dell'attività svolta dal personale, ivi compresi eventuali volontari o figure assimilabili.

L'Ente selezionato è tenuto ad assicurare, ai sensi dell'art 18 del D.Lgs 117/17, tutti i volontari impegnati nelle attività di cui alla presente procedura di selezione.

Il Comune di Montepulciano è pertanto esonerato:

- da ogni e qualsiasi responsabilità per danni, infortuni o altro dovesse accadere al personale dei soggetti erogatori per qualsiasi causa nell'attuazione del progetto;
- da ogni e qualsiasi responsabilità per danni, infortuni o altro dovesse accadere a terzi durante il periodo di svolgimento del progetto.

16. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutte le operazioni di trattamento dei dati personali necessarie all'attuazione della misura saranno poste in essere nel pieno rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 recante la disciplina europea per la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (General Data Protection Regulation – GDPR) e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, così come novellato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101.

I dati personali saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento della procedura di cui al presente Avviso e per l'eventuale e successiva stipulazione della convenzione secondo le disposizioni contenute nell'art. 22 del Regolamento (UE) 2021/241.

17. REVOCA DEL CONTRIBUTO E CONTROLLI

Potrà essere disposta la revoca integrale del finanziamento assegnato (compreso l'obbligo a rifondere l'anticipo erogato), nel caso di gravi violazioni di leggi e regolamenti, nonché



Comune di Montepulciano

(Provincia di Siena)

nel caso di violazione e/o inadempienza agli obblighi di cui al presente Avviso ed in particolare per quelli stabiliti al precedente art. 12 e nei casi di seguito elencati:

- a) la perdita dei requisiti di ammissione durante l'attuazione dell'intervento;
- b) l'inerzia, intesa come mancata realizzazione dell'intervento, e/o realizzazione difforme da quella autorizzata e/o realizzazione parziale;
- c) l'assoggettamento a procedure di fallimento o altra procedura concorsuale (concordato preventivo, concordato fallimentare, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione straordinaria), per effetto del comportamento fraudolento del Beneficiario;
- d) l'accertata violazione, in via definitiva, da parte degli organismi competenti, degli obblighi applicabili in materia di sicurezza degli ambienti di lavoro, di rispetto dei contratti collettivi di lavoro e in materia previdenziale ed assicurativa;
- e) qualora il Beneficiario non acconsenta o impedisca l'esecuzione di controlli e verifiche disposte dalle autorità e/o dagli organismi a ciò preposti, o tali controlli e verifiche abbiano riscontrato l'esistenza di documenti irregolari, o in tutto o in parte non rispondenti al vero, incompleti per fatti insanabili imputabili al Beneficiario.

18. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, RICHIESTE DI CHIARIMENTI ED INFORMAZIONI

Ai sensi dell'art.8 della L.241/1990 e successive modifiche e integrazioni, si comunica che il Responsabile del procedimento è la Responsabile del Servizio Servizi alla Persona del Comune di Montepulciano: Donatella Governi.

Per informazioni e chiarimenti inerenti al presente avviso, è possibile rivolgersi all'Ufficio Servizi alla Persona del Comune di Montepulciano alla seguente mail: istruzioneeculturasociale@comune.montepulciano.si.it.

Montepulciano, 02 Maggio 2024

Il Responsabile di Area
Donatella GOVERNI (*)

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.