



COMUNE DI MONTEPULCIANO
Provincia di Siena

Pratica n. 439 del 22/08/2022

AREA AMMINISTRATIVA
DETERMINAZIONE N. 979 Del 22/08/2022

OGGETTO:SERVIZIO CULTURA – MUSEO CIVICO PINACOTECA CROCIANI DI MONTEPULCIANO – INCARICO PROFESSIONALE DIRETTORE SCIENTIFICO – LIQUIDAZIONE 2° TRIMESTRE ANNO 2022 -

IL RESPONSABILE

VISTO l'art. 107 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267 "**Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali**", che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti che la Legge e lo Statuto non riservino agli organi di governo dell'Ente, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTO il secondo comma dell'art. 109 dello stesso D. Lgs. N.267/2000 relativo al conferimento delle funzioni dirigenziali nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale;

VISTO il decreto del Sindaco di conferimento delle suddette funzioni dirigenziali ai responsabili di area;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO l'art. 183, comma 9, del D.Lgs 18.8.00, n. 267, nonché art. 151, comma 4, del citato D.Lgs n. 267 del 18.08.2000, così come modificati dal D.Lgs 118/2011;

VISTO il Regolamento di contabilità;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 94 del 02.05.2022 avente per oggetto "Uffici e Servizi Comunali – Riorganizzazione parziale e temporanea della struttura comunale e approvazione organigramma - Determinazioni", esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 95 del 30.12.2021 avente per oggetto "Documento Unico di Programmazione (D.U.P) 2022-2024 – Nota di aggiornamento - Approvazione", esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 98 del 30.12.2021 avente per oggetto "Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi allegati - Approvazione", esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 10.01.2022 avente per oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 (P.E.G. Finanziario)" e la deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 10.01.2022 avente ad oggetto "Piano Performance 2022/2024 - Approvazione";

RICHIAMATI:

- l'atto n. 35 del 18.01.2021 con cui si è proceduto a conferire, ai sensi dell'art. 7 c. 6 del D.lgs. 165/2001 ed a seguito di selezione pubblica esperita, l'incarico di Direzione Scientifica del Museo Civico Pinacoteca Crociani, per il periodo 18.01.2021-31.12.2023, e ad assumere il relativo impegno di spesa;
- il disciplinare per il conferimento dell'incarico professionale per la Direzione Scientifica del Museo Civico Pinacoteca Crociani di Montepulciano siglato in data 03.02.2021 prot. n. 5822/2021;
- l'art. 5 del disciplinare di incarico sopra citato in cui è stabilito di erogare il pagamento del compenso, comprensivo degli oneri previdenziali previsti per legge, in modalità trimestrale;
- l'atto n. 220 del 18.02.2022 con cui, a seguito di istituzione nel bilancio di previsione 2022 e pluriennale 2022- 2024 di un capitolo dedicato all'incarico professionale di Direttore Museo della spesa di cui trattasi, è stato rettificato il contenuto relativamente al capitolo 502139 degli impegni assunti con la determina n. 35/2021, provvedendo allo spostamento dell'imputazione degli impegni n. 51/2022 e n. 2/2023 dal capitolo 502139 al capitolo 502140;
- l'atto n. 567 del 18.05.2022 con cui è stato provveduto ad integrare gli impegni assunti al capitolo 502141 e 502142 con determina n. 35/2021 relativamente gli oneri INPS e IRAP a carico del Comune per far fronte agli oneri previdenziali previsti per legge sia per l'anno 2022 che per l'anno 2023;

VISTA la notula professionale del Direttore Scientifico Prof. Roberto Longi del 18.07.2022, acclarata al protocollo dell'Ente al n. 28302 del 18.07.2022, emessa ai sensi dell'art. 61, 2° comma del D.Lgs. n. 276/2003 riferita al periodo 01.04.2022-30.06.2022 di € 2.125,00 lordo, assoggetta a Inps e Irap a carico del Comune con netto a pagare al professionista di € 1.530,00;

ACCERTATA e riscontrata la regolarità della nota emessa;

VISTA la relazione inerente l'attività svolta dal Direttore del Museo nel secondo trimestre dell'anno 2022 del 20.07.2022, acquisita al protocollo generale dell'ente al n. 29591 del

27.07.2022;

RITENUTO di procedere alla liquidazione di quanto dovuto per l'importo complessivo di € 2.125,00 al lordo delle ritenute di legge di cui alla notula del 18.07.2022, prot.n. 28302/2022, oltre € 180,62 quale IRAP e € 340,00 quale INPS a carico del Comune per gestione separata e così per complessivi € 2.645,62 imputando la spesa per come di seguito dettagliato:

- € 1.530,00 quale compenso per il professionista a valere sull'impegno di spesa n. 832/2022 registrato al capitolo 502140;
- € 452,00 quale ritenuta d'acconto a valere sull'impegno di spesa n. 832/2022 registrato al capitolo 502140;
- € 170,00 quale oneri INPS a carico del professionista a valere sull'impegno di spesa n. 832/2022 registrato al capitolo 502140;
- € 340,00 quale oneri INPS a carico del Comune per gestione separata a valere sull'impegno di spesa n. 53/2022 registrato al capitolo 502141;
- € 180,62 quale Irap a carico del Comune a valere sull'impegno di spesa n. 52/2022 registrato al capitolo 502142;

PRESO ATTO che l'importo spettante non è soggetto all'applicazione dell'aliquota IVA, trattandosi di prestazione di lavoro autonomo occasionale a norma dell'art. 81 c. 1, l. I) del TUIR n. 917/1986 e, pertanto, non è imponibile ai sensi dell'art.5 del DPR 633/72 e successive modificazioni ed integrazioni;

CONSIDERATO che non sussistono gli obblighi di tracciabilità e l'acquisizione del C.I.G. in quanto trattasi di incarico di collaborazione di cui all'art. 7 c. 6 del D.lgs. n.165/2001 (v. faq Anac C.7) ;

VERIFICATA l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi del vigente piano triennale anticorruzione e del codice di comportamento dei dipendenti dell'Ente;

VISTO il D. Lgs. 23.06.2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", come integrato e modificato dal D. Lgs. 10.08.2014, n. 126;

VISTO in particolare l'Allegato n. 4/2 al citato D.Lgs. 118/2011 "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria";

DETERMINA

1. di liquidare e pagare la notula del professionista del 18.07.2022, acclarata al protocollo generale dell'Ente al n. 28302 del 18.07.2022, per l'incarico di Direttore Scientifico del Museo Civico Pinacoteca Crociani per il periodo 01.04.2022- 30.06.2022, per l'importo di € 2.125,00 (di cui € 1.530,00 per l'incarico del professionista, € 425,00 per ritenuta d'acconto, € 170,00 per oneri INPS) oltre € 180,62 per IRAP e € 340,00 quale INPS per gestione separata a carico del Comune e così per complessivi € 2.645,62;

2. di imputare l'importo complessivo di € 2.645,62, comprensivo degli oneri previdenziali previsti per legge, per l'erogazione del compenso a favore del prof. Roberto Longi per lo svolgimento dell'incarico di Direttore Scientifico del Museo Civico Pinacoteca Crociani del Comune di Montepulciano, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i., agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza, in considerazione dell'esigibilità della medesima, secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Impegno di cui alla det. n. 35/2021 e n. 220/2022	CAPITOLO	Identificativo C/Fin (V liv. piano dei conti)	2022 Euro
832	502140	U.1.04.04.01.001	2.125,00
53	502141	U.1.01.02.01.999	340,00
52	502142	U.1.02.01.01.001	180,62

3. di disporre il pagamento del compenso dovuto al professionista, per come richiesto nella notula di cui al precedente punto 1) a mezzo bonifico bancario alle coordinate indicate nella notula del 18.07.2022, ns. prot. n. 28302 del 18.07.2022;
4. di dare atto che:
- l'importo spettante non è soggetto all'applicazione dell'aliquota IVA, trattandosi di prestazione di lavoro autonomo occasionale a norma dell'art. 81 c. 1, l. I) del TUIR n. 917/1986 e, pertanto, non è imponibile ai sensi dell'art.5 del DPR 633/72 e successive modificazioni ed integrazioni;
 - non sussiste l'obbligo di richiedere il C.I.G. ai fini della tracciabilità in quanto trattasi di incarico di collaborazione di cui all'art. 7 c. 6 del D.lgs. 165/2001;
5. di dare, altresì, atto:
- che, ai sensi dell'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (convertito in legge n. 102/2009), il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio (Cap. 502139-502141-502142/2022) e con i vincoli di finanza pubblica, fatto salvo diverso parere del Responsabile del Servizio Economico Finanziario;
 - che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento, comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;
 - che il responsabile del procedimento non si trova in conflitti di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990, nei confronti dei destinatari del presente atto;
 - che è stato provveduto con la pubblicazione dei dati di cui all'art. 15 del D.lgs. n. 33/2013 nella sezione dedicata dell'Amministrazione Trasparente sottosezione

Consulenti e Collaboratori, con la determina di incarico ed impegno n. 35/2021;

6. di pubblicare il presente atto all'albo pretorio on line dell'Ente;
7. di provvedere alla trasmissione al Servizio Personale della presente determinazione per le informazioni utili per la compilazione del modello per l'Anagrafe delle prestazioni, ai sensi delle disposizioni previste dall'art. 53 c. 14 del D.lgs. 165/2001;
8. di dare atto che avverso il presente atto chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione, al Tar Toscana o, in alternativa entro 120 giorni dalla data di pubblicazione, al Presidente della Repubblica.

IL RESPONSABILE DI AREA
Torelli Grazia

Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 07/03/2005 n° 82 e s.m.i. (C.A.D.). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Montepulciano, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs n° 82/2005



COMUNE DI MONTEPULCIANO

Provincia di Siena

Rif. Atto: n.979 del 22/08/2022

Oggetto: SERVIZIO CULTURA – MUSEO CIVICO PINACOTECA CROCIANI DI MONTEPULCIANO – INCARICO PROFESSIONALE DIRETTORE SCIENTIFICO –LIQUIDAZIONE 2° TRIMESTRE ANNO 2022 -

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

(art. 151, comma 4, D.Lgs. 267/2000)

Il Responsabile dell'Area Finanziaria in relazione al disposto di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, esprime visto Favorevole in merito alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa

NOTE: imp.832 cap. 502140 U.1.04.04.01.001 € 2.125,00 imp. 53 cap. 502141
U.1.01.02.01.999 € 340,00 imp. 52 cap. 502142 U.1.02.01.01.001 € 180,62

Montepulciano, lì 23/08/2022

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
GAMBINI SIMONETTA

Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 07/03/2005 n° 82 e s.m.i. (C.A.D.). Il presente documento è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Montepulciano, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs n° 82/2005