



# COMUNE DI MONTEPULCIANO

Provincia di Siena

PRATICA DET - 46 - 2017

## DETERMINAZIONE PERSONALE

N° 37 del 18-01-2017

OGGETTO: SERVIZIO PERSONALE - AUTORIZZAZIONE INCARICO EXTRA  
IMPIEGO DIPENDENTE TORELLI GRAZIA - DETERMINAZIONI

### IL RESPONSABILE

VISTO l'art. 107 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267 "**Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali**", che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti che la Legge e lo Statuto non riservino agli organi di governo dell'Ente, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTO il secondo comma dell'art. 109 dello stesso D. Lgs. N.267/2000 relativo al conferimento delle funzioni dirigenziali nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale;

VISTO il decreto del Sindaco di conferimento delle suddette funzioni dirigenziali ai responsabili di area;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO l'art. 183, comma 9, del D.Lgs 18.8.00, n. 267, nonché art. 151, comma 4, del citato D.Lgs n. 267 del 18.08.2000, così come modificati dal D.Lgs 118/2011;

VISTO il Regolamento di contabilità;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 326 del 29.12.2014 avente ad oggetto "Nuova organizzazione degli uffici e dei servizi";

VISTO l'art. 53 del D. Lgs. 30.3.2001, n. 165 così come modificato dalla Legge 6.11.2012 n. 190;

VISTO gli artt. 60 e ss. del testo unico 10.1.1957, n.3;

VISTO altresì, il disposto dell'art.1, comma 60, della legge 23.12.1996, n.662;

VISTO l'art. 100 del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, che stabilisce che l'autorizzazione a cura del Responsabile competente, è rilasciata quando l'attività da

svolgere viene effettuata al di fuori dell'orario di lavoro, non interferisce con l'ordinaria attività svolta nell'Ente, non è in contrasto con gli interessi dell'ente stesso e ha le caratteristiche della occasionalità e temporaneità;

VISTA la nota pervenuta dal Comune di Castellina in Chianti, con la quale richiede l'autorizzazione per attività extraimpiego del dipendente in ruolo di questo Comune a tempo indeterminato Dott.ssa Torelli Grazia per il seguente incarico:

- **oggetto dell'incarico:** membro esperto della commissione giudicatrice per la procedura di affidamento dei servizi museali del Museo Archeologico del Chianti Senese
- **tipologia soggetto conferente:** pubblico
- **codice fiscale/partita Iva:** C.F. 80002290528/ P.IVA 00094900529
- **denominazione:** Comune di Castellina in Chianti
- **importo** € 300,00 presunti
- **tipologia dell'importo:** prestazione occasionale
- **incarico conferito in applicazione di una specifica norma:** no
- **riferimento normativo:** art . 53 D.Lgs 165/2001
- **data inizio:** gennaio 2017
- **data fine:** marzo 2017

VERIFICATA l'assenza di situazioni di incompatibilità, sia di diritto che di fatto;

VERIFICATA l'assenza di situazioni di conflitto, anche solo potenziale, di interesse tali da pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite al dipendente medesimo;

RITENUTA la richiesta conforme alle normative citate ed in particolare compatibile con gli interessi perseguiti dall'Amministrazione medesima;

VISTO il nulla-osta del Sindaco, in data 17.01.2017, che ha preventivamente autorizzato lo svolgimento di incarico extra-impiego, come previsto dal Regolamento comunale;

VISTA la propria competenza a provvedere in merito;

VISTO il D. Lgs. 23.06.2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", come integrato e modificato dal D. Lgs. 10.08.2014, n. 126;

VISTO in particolare l'Allegato n. 4/2 al citato D.Lgs. 118/2011 "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria";

#### DETERMINA

- di autorizzare la dipendente dott.ssa Torelli Grazia a svolgere il seguente incarico:

- **oggetto dell'incarico:** membro esperto della commissione giudicatrice per la procedura di affidamento dei servizi museali del Museo Archeologico del Chianti Senese
- **tipologia soggetto conferente:** pubblico
- **codice fiscale/partita Iva:** C.F. 80002290528/ P.IVA 00094900529

- **denominazione:** Comune di Castellina in Chianti
  - **importo** € 300,00 presunti
  - **tipologia dell'importo:** prestazione occasionale
  - **incarico conferito in applicazione di una specifica norma:** no
  - **riferimento normativo:** art . 53 D.Lgs 165/2001
  - **data inizio:** gennaio 2017
  - **data fine:** marzo 2017
- 
- di stabilire che il presente incarico sia comunque svolto al di fuori dell'orario di servizio e per esso non siano utilizzati strumenti, supporti o informazioni di cui il dipendente abbia la disponibilità o di cui sia venuto a conoscenza a causa del lavoro dipendente;
  - di dare atto che costituisce onere del soggetto committente Comune di Castellina in Chianti comunicare a questa Amministrazione il provvedimento di effettivo incarico nonché, entro 15 giorni dal pagamento, quanto erogato allo scopo;
  - di dare atto che sarà cura del Servizio personale garantire l'inserimento della autorizzazione nell'Anagrafe Nazionale delle Prestazioni come previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001;
  - di dare comunicazione dell'adozione del presente atto al dipendente interessato nonché al Comune di Castellina in Chianti;
  - di dare atto che il presente provvedimento non rileva ai fini contabili in quanto non richiede impegno di spesa.

Il Responsabile dell'area  
Dott.ssa Grazia Torelli

#### **ORIGINALE IN FORMATO ELETTRONICO CON FIRMA DIGITALE**

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale elettronico del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i. L'originale elettronico del presente atto è conservato negli archivi informatici del Comune di Montepulciano, ai sensi dell'art.22

del D.lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i.