



COMUNE DI MONTEPULCIANO

Provincia di Siena

PRATICA DET - 2019 - 2016

DETERMINAZIONE PERSONALE

N° 1987 del 24-10-2016

OGGETTO: SERVIZIO PERSONALE - AUTORIZZAZIONE INCARICO
EXTRAIMPIEGO AD ARCH. MASSIMO BERTONE - DETERMINAZIONI

IL RESPONSABILE

VISTO l'art. 107 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267 "**Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali**", che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti che la Legge e lo Statuto non riservino agli organi di governo dell'Ente, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTO il secondo comma dell'art. 109 dello stesso D. Lgs. N.267/2000 relativo al conferimento delle funzioni dirigenziali nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale;

VISTO il decreto del Sindaco di conferimento delle suddette funzioni dirigenziali ai responsabili di area;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO l'art. 183, comma 9, del D.Lgs 18.8.00, n. 267, nonché art. 151, comma 4, del citato D.Lgs n. 267 del 18.08.2000, così come modificati dal D.Lgs 118/2011;

VISTO il Regolamento di contabilità;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 326 del 29.12.2014 avente ad oggetto "Nuova organizzazione degli uffici e dei servizi";

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 13.6.2016 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2016/2018;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 13.06.2016 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione per l'anno 2016, il Bilancio Pluriennale 2016-2018 ed i relativi allegati, esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 202 del 24.6.2016 con la quale è stato approvato il P.E.G. ed il Piano delle Performance 2016;

VISTO l'art.53 del D. Lgs. 30.3.2001, n. 165 così come modificato dalla Legge 6.11.2012 n. 190;

VISTO gli artt. 60 e ss. del testo unico 10.1.1957, n.3;

VISTO altresì, il disposto dell'art.1, comma 60, della legge 23.12.1996, n.662;

VISTO l'art. 100 del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, che stabilisce che l'autorizzazione a cura del Responsabile competente, è rilasciata quando l'attività da svolgere viene effettuata al di fuori dell'orario di lavoro, non interferisce con l'ordinaria attività svolta nell'Ente, non è in contrasto con gli interessi dell'ente stesso e ha le caratteristiche della occasionalità e temporaneità;

VISTA la nota pervenuta dal Comune di Torrita di Siena al protocollo generale 27014 del 14.10.2016, con la quale richiede l'autorizzazione per attività extraimpiego del dipendente in ruolo di questo Comune a tempo indeterminato Bertone Massimo per il seguente incarico:

- **oggetto dell'incarico:** revisione urbanistica e R.U.
- **tipologia soggetto conferente:** pubblico
- **codice fiscale/partita IVA:** 00234480523
- **denominazione:** Comune di Torrita di Siena
- **importo** € 1.600,00
- **tipologia dell'importo** : prestazione occasionale
- **incarico conferito in applicazione di una specifica norma:** no
- **referimento normativo:** art 53 D.Lgs 165/2001
- **data inizio:** 1 novembre 2016
- **data fine:** 31 dicembre 2016

VERIFICATA l'assenza di situazioni di incompatibilità, sia di diritto che di fatto;

VERIFICATA l'assenza di situazioni di conflitto, anche solo potenziale, di interesse tali da pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite al dipendente medesimo;

RITENUTA la richiesta conforme alle normative citate ed in particolare compatibile con gli interessi perseguiti dall'Amministrazione medesima;

VISTO il nulla osta del Sindaco, in data 17.10.2016, per lo svolgimento di incarico extra-impiego, come previsto dal Regolamento comunale;

VISTA la propria competenza a provvedere in merito;

DETERMINA

- di autorizzare il dipendente Bertone Arch. Massimo a svolgere il seguente incarico:

- **oggetto dell'incarico:** revisione urbanistica e R.U.
- **tipologia soggetto conferente:** pubblico
- **codice fiscale/partita IVA:** 00234480523
- **denominazione:** Comune di Torrita di Siena
- **importo** € 1.600,00
- **tipologia dell'importo** : prestazione occasionale

- **incarico conferito in applicazione di una specifica norma:** no
 - **riferimento normativo:** art 53 D.Lgs 165/2001
 - **data inizio:** 1 novembre 2016
 - **data fine:** 31 dicembre 2016
-
- di stabilire che il presente incarico sia comunque svolto al di fuori dell'orario di servizio e per esso non siano utilizzati strumenti, supporti o informazioni di cui il dipendente abbia la disponibilità o di cui sia venuto a conoscenza a causa del lavoro dipendente;
 - di dare atto che costituisce onere del soggetto committente Comune di Torrita di Siena comunicare a questa Amministrazione il provvedimento di effettivo incarico nonché, entro 15 giorni dal pagamento, quanto erogato allo scopo;
 - di dare atto che sarà cura del Servizio personale garantire l'inserimento della autorizzazione nell'Anagrafe Nazionale delle Prestazioni come previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001;
 - di dare comunicazione dell'adozione del presente atto al dipendente interessato nonché al Responsabile dell'Area del Comune di Torrita;
 - di dare atto che il presente provvedimento non rileva ai fini contabili in quanto non richiede impegno di spesa.

Il Responsabile dell'area
Dott.ssa Grazia Torelli

ORIGINALE IN FORMATO ELETTRONICO CON FIRMA DIGITALE

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale elettronico del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i. L'originale elettronico del presente atto è conservato negli archivi informatici del Comune di Montepulciano, ai sensi dell'art.22 del D.lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i.

