



# COMUNE DI MONTEPULCIANO

PROVINCIA DI SIENA

## Verbale di deliberazione della GIUNTA COMUNALE N. 35

Adunanza del giorno 10-02-2016

OGGETTO: D. LGS. 30.6.2003 N. 196 "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI" - INTEGRAZIONE A DOCUMENTO PROGRAMMATICO SULLA SICUREZZA - RICOGNIZIONE ED AGGIORNAMENTO SULLE FIGURE DEI RESPONSABILI E TITOLARI DEL TRATTAMENTO DATI PERSONALI.

L'anno Duemilasedici, addì Dieci del mese di Febbraio alle ore 13:00 in una sala del Palazzo Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Sigg.ri:

PRESENTI	ASSENTI
ROSSI ANDREA (Sindaco) ANGIOLINI MICHELE (Assessore esterno) PROFILI FRANCESCA (Assessore esterno) ROSSI FRANCO (Assessore esterno) TERROSI TIZIANA (Assessore esterno)	GAROSI LUCIANO (Vice Sindaco)
5	1

Presiede il Sig. Andrea Rossi Sindaco

Partecipa il Segretario Generale f.f. Sig.ra Simonetta Gambini incaricato della redazione del processo verbale.

Accertata la legalità dell'adunanza, si passa alla trattativa degli affari che appresso.

## LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la Delibera della Giunta Comunale n. 324 del 24/10/2011 con la quale veniva approvato il nuovo Documento Programmatico sulla Sicurezza;

VISTA la vigente normativa in materia di protezione dei dati personali ed in particolare:

- il D. Lgs. 30.6.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- il D.L. 30/12/2008 n. 207, convertito con modifiche con Legge 27 febbraio 2009, n. 14, che ha, tra l'altro, integrato e modificato il suddetto Decreto Legislativo, anche in relazione alle figure previste dalla deliberazione di giunta sopra richiamata;
- la Circolare del Garante della Privacy datata 27.12.2008 (pubblicata in G.U. n. 300 del 24.12.2008) per come modificata ed integrata con provvedimento del 25.06.2009, con la quale vengono indicati i criteri di individuazione, le caratteristiche soggettive e le funzioni del "Responsabile Amministratore di Sistema della rete informatica", e dei relativi profili di amministratore di sistema, amministratore di base di dati e di amministratore di rete;

CONSIDERATO che, per necessità interne, per l'applicazione di normative relative alla spending review e alla riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche e per eventi della carriera lavorativa di singoli dipendenti (pensionamenti, trasferimenti ecc.), negli ultimi due anni l'organizzazione di questa Amministrazione Comunale ha subito rilevanti modifiche che hanno reso non più idoneo e conforme alle normative l'organigramma delle figure tecnico- giuridiche individuate a suo tempo a norma della legislazione sopra richiamata per la tutela e la corretta gestione dei dati personali detenuti e trattati da questo Comune;

RILEVATA, quindi, la necessità di provvedere ad una rideterminazione delle figure rilevanti ai fini della tutela e della sicurezza dei dati, tenendo conto della suddetta normativa e del nuovo assetto organizzativo dell'Ente;

CONSIDERATO che già a suo tempo l'individuazione della figura del Responsabile Informatico e l'Amministratore di Sistema era stata delegata, come da Delibera di Giunta n. 10 del 26/01/2010, al Presidente dell'Unione dei Comuni, responsabile del Servizio CED Associato che svolgeva e svolge tutt'ora le funzioni ed i servizi che il Garante pone a carico di detta figura, prescrivendo al titolare del trattamento dei dati l'individuazione del soggetto capace di garantire, per il trattamento dei dati attraverso sistemi informatizzati, la predisposizione di un sistema di monitoraggio e raccolta dati automaticamente prodotti dall'architettura informatica dell'Ente attraverso la conservazione dei così detti "File di LOGS" con modalità che permetta negli anni la conservazione e la cifratura delle informazioni in esso contenute e la facile lettura e utilizzazione da parte delle autorità competenti (finanza, polizia etc) che ne potrebbero fare richiesta.

PRESO ATTO che la figura che nomina il Responsabile Informatico è tenuta anche a predisporre ed approvare un elenco di amministratori di sistema con le loro caratteristiche;

DATO ATTO che tale elenco sarà contenuto in un documento interno (disponibile in caso di accertamento da parte del Garante) e dovrà contenere gli estremi identificativi degli amministratori di sistema e l'elenco delle funzioni loro attribuite (nome, cognome, funzione, area organizzativa di appartenenza);

CONSIDERATO che, nel caso in cui le funzioni di amministratore siano svolte anche da personale esterno (personale delle software house con le quali si hanno in essere contratti di manutenzione che si collegano alle banche dati per risoluzione di problemi/aggiornamenti), il titolare (o il responsabile per conto del titolare) deve nominare l'azienda come responsabile esterno del trattamento dei dati e sarà compito dell'azienda tenere aggiornato l'elenco dei propri dipendenti che agiscono in qualità di amministratori di basi di dati e fornirlo al titolare su sua richiesta;

CONSIDERATO che tutte le suddette attività di natura informatica sono ancora svolte dal Ced Associato dell'Unione dei Comuni, in ragione della Convenzione che a tutt'oggi lo lega il Comune di Montepulciano all'Unione dei Comuni e ad altre amministrazioni per la gestione delle procedure e delle attività informatiche;

TENUTO CONTO, infine, che gli adempimenti di cui in premessa dovranno essere compiuti nel pieno rispetto sia delle vigenti normative in materia di tutela della privacy e sia di quelle poste a tutela dei lavoratori;

RITENUTO di aggiornare e adeguare il Documento Programmatico sulla sicurezza dei dati personali detenuti e trattati dal Comune di Montepulciano anche a seguito della riorganizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTI i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 18.8.2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL." ;

#### DELIBERA

1. di aggiornare, tenuto conto della struttura organizzativa attuale dell'Ente, quanto già previsto in sede di approvazione del Documento Programmatico sulla Sicurezza dei dati Personali detenuti e trattati dal Comune di Montepulciano in merito all'individuazione delle figure specifiche previste dalla normativa in premessa richiamata a tutela e garanzia della corretta detenzione e gestione dei dati suddetti;
2. di individuare pertanto le seguenti figure e i seguenti soggetti tenuti ad adempiere a quanto previsto dalla normativa in premessa richiamata in materia di protezione dei dati personali:

Definizione	Soggetto incaricato	Compiti e responsabilità
<b>Titolare del trattamento dei dati personali:</b> persona fisica, impresa, ente, associazione cui fa effettivamente capo il trattamento e spettano le decisioni sugli scopi e le finalità dello stesso	Amministrazione Comunale in persona del Sindaco pro-tempore	Decide in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento di dati personali e agli strumenti utilizzati anche in relazione al profilo della sicurezza
<b>Responsabile del trattamento dei dati personali:</b> persona, società, ente, organismo cui il titolare affida, anche all'esterno, compiti di gestione e controllo del trattamento	Responsabili di Area  Unione dei Comuni in persona del Presidente pro-tempore  Montepulciano Servizi Srl	I compiti e le responsabilità riguardano il trattamento dei dati utilizzati per i procedimenti dei servizi e degli uffici di rispettiva competenza; ciascun apicale di area o responsabile di soggetto esterno ha gli obblighi previsti dal D. Lgs 196/2003, ed in

dei dati	DedaGroup S.P.A Maggioli S.P.A.	particolare: - quello di individuare gli incaricati del trattamento; - di dare loro le linee guida per lo svolgimento delle relative attività, anche in ordine alla sicurezza dei dati; - di rendere edotti i dipendenti circa le responsabilità connesse ai trattamenti assegnati; - di informare il responsabile per la sicurezza circa ogni variazione relativa ai locali, ai procedimenti, al personale, alle banche dati e alla dotazione informatica dei rispettivi servizi, che possa comportare un adeguamento del D.P.S.
<b>Incaricati del trattamento dei dati:</b> dipendenti o collaboratori che elaborano o utilizzano materialmente i dati personali sulla base delle istruzioni ricevute dal titolare e/o dai responsabili	Dipendenti comunali o altri incaricati da responsabili di trattamento, anche esterni all'Amministrazione Comunale, autorizzati a compiere operazioni di trattamento dei dati	
<b>Responsabile della sicurezza dei dati personali</b>	Segretario Comunale	Il compito è quello di vigilare su tutte le banche dati in modo da garantirne l'integrità, l'uso corretto e la conservazione sicura e garantire un coordinamento per dare uniformità a livello di ente titolare del trattamento dei dati.
<b>Responsabile della sicurezza informatica e amministratore di sistema e di rete</b>	Persona individuata dal Presidente dell'Unione dei Comuni, quale titolare del Servizio CED Associato per i Comuni dell'Unione	Responsabile amministratore di sistema, amministratore di basi di dati, amministratore di rete in quanto detentore delle banche dati del sistema informativo complesso

3. di nominare altresì il Responsabile del Servizio di Polizia Municipale Responsabile del trattamento dati della videosorveglianza del Comune;
4. riconfermare quanto già previsto nella Delibera di Giunta n. 10 del 26/01/2010 in merito alla nomina del Responsabile della sicurezza informatica del COMUNE di MONTEPULCIANO e delle altre figure tecniche di amministratore di sistema e di rete, per come previste e definite nella Circolare del Garante della Privacy pubblicata in G.U. n. 300 del 24/12/2008, dando mandato al Presidente dell'Unione dei Comuni della Valdichiana Senese, quale responsabile del servizio Ced Associato di individuare la persona o le persone idonee all'espletamento di tali funzioni tra il personale interno o esterno al suddetto

servizio associato, tenendo conto di quanto indicato dal Garante della privacy circa l'esperienza, la capacità e l'affidabilità dei soggetti designati ;

5. di precisare che ciascun responsabile del trattamento, come sopra individuato, è tenuto a garantire, nell'ambito dei propri Uffici, Servizi e Settore, l'osservanza delle disposizioni in materia di misure di sicurezza e di trattamento dei dati personali, singoli o contenuti in archivi o banche dati, anche per connessione a banche dati di altri uffici mediante l'impiego di mezzi elettronici o comunque automatizzati o mediante altri diversi strumenti adottando tutte le misure idonee ad evitare rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità per le quali i dati sono stati raccolti
6. di precisare, inoltre, che la puntuale osservanza delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali e delle sopra indicate istruzioni sarà oggetto di verifiche periodiche da parte del Responsabile della sicurezza dei dati personali cui spetta la vigilanza in materia;
7. di pubblicare il presente atto sul sito web del Comune di Montepulciano;
8. di trasmettere il presente atto ai Responsabili dei Settori e agli enti interessati - Unione dei Comuni in persona del Presidente pro-tempore, Montepulciano Servizi Srl, DedaGroup S.P.A, Maggioli S.P.A.;
9. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, a norma dell'art. 134, comma 4, del d.lgs 267/2000

oooooooooooooooooooooooooooo

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO  
Andrea Rossi

IL SEGRETARIO GEN.LE f.f.  
Simonetta Gambini

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario che copia della presente deliberazione è affissa all'albo pretorio dal 15-02-2016 e per 15 giorni consecutivi, *ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs 18.8.2000 n° 267.*

Pubblicata N. 2016000322

IL SEGRETARIO GENERALE f.f.  
Simonetta Gambini

IL MESSO COM.LE

---

***Per copia conforme all'originale***

Lì, 15-02-2016

IL SEGRETARIO GENERALE f.f.  
Simonetta Gambini

*Art. 125 del D.lvo 18.8.00 N.267:*

- Comunicazione ai Capigruppo il 15-02-2016 prot. n. \_\_\_\_\_

### **ESECUTIVITA'**

- la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 10-02-2016

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (*art.134 C. 4 D.Lgs. 267/00*)..... .|X|

- decorsi **10 giorni** dalla pubblicazione

(*art.134 C. 3 D.Lgs.*

*267/00*).....   |  |

lì, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE f.f.  
\_\_\_\_\_

### **ORIGINALE IN FORMATO ELETTRONICO CON FIRMA DIGITALE**

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale elettronico del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i. L'originale elettronico del presente atto è conservato negli archivi informatici del Comune di Montepulciano, ai sensi dell'art.22 del D.lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i.