



COMUNE DI MONTEPULCIANO Provincia di Siena

Pratica n. 460 del 02/08/2023

AREA AMMINISTRATIVA DETERMINAZIONE N. 895 Del 02/08/2023

OGGETTO: SERVIZIO PERSONALE - AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA – PER SOLI ESAMI – AI FINI DELLA PREDISPOSIZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PIENO E/O PARZIALE DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE" - APPROVAZIONE BANDO E MODELLO DOMANDA PER ISTANZA ON LINE - DETERMINAZIONE

IL RESPONSABILE

VISTO l'art. 107 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267 "**Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali**", che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti che la Legge e lo Statuto non riservino agli organi di governo dell'Ente, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTO il secondo comma dell'art. 109 dello stesso D. Lgs. N.267/2000 relativo al conferimento delle funzioni dirigenziali nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale;

VISTO il decreto del Sindaco di conferimento delle suddette funzioni dirigenziali ai responsabili di area;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO l'art. 183, comma 9, del D.Lgs 18.8.00, n. 267, nonché art. 151, comma 4, del citato D.Lgs n. 267 del 18.08.2000, così come modificati dal D.Lgs 118/2011;

VISTO il Regolamento di contabilità;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 208 del 19.09.2022 avente per oggetto "Uffici e servizi comunali - Aggiornamento e revisione della struttura comunale e approvazione organigramma - Determinazioni", esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 31.01.2023 avente per oggetto "Documento Unico di Programmazione (D.U.P) 2023/2025 – Nota di aggiornamento - Approvazione", esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 31/01/2023 avente per oggetto "Bilancio di Previsione 2023/2025 e relativi allegati - Approvazione", esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 06.02.2023 avente per oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025 (P.E.G.) - Approvazione parte finanziaria";

PREMESSO CHE:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 5/04/2023, e successivamente aggiornato con deliberazione della Giunta Comunale n. 126 del 29/05/2023 è stato approvato il PIAO 2023-2025 che prevede, fra l'altro, alla sezione 3.3. l'assunzione di Istruttore Amministrativo Contabile a tempo determinato nelle more dell'espletamento delle procedure concorsuali per sostituzione di personale assente a vario titolo e per fronteggiare aumento dei carichi di lavoro dei servizi;
- un dipendente in ruolo con la qualifica di Istruttore Amministrativo Contabile assegnato all'area Manutenzione Patrimonio e Ambiente risulta assente per cui necessita l'immediata sostituzione stante il carico di lavoro del servizio che ha rappresentato il Responsabile;
- Il Comune non ha una graduatoria valida vigente per assunzione di Istruttore Amministrativo Contabile a tempo indeterminato e, nelle more dell'eventuale espletamento della procedura concorsuale, si rende necessario procedere con una graduatoria per assunzioni a tempo determinato per fronteggiare esigenze eccezionali o di carattere temporaneo;
- l'urgenza di dover procedere all'assunzione per sostituzione di un Istruttore con diritto al mantenimento del posto non permette di avviare una procedura concorsuale per tempo determinato;

VISTO il Decreto Legislativo 15.6.2015 n. 81 – art. 21 – in ordine alla possibilità di proroga e rinnovi di contratto a tempo determinato, nonché l'attuale formulazione dell'art. 36 del D.Lgs. 165/2001 ed in particolare il comma 2 che condiziona il ricorso alle assunzioni a tempo determinato nella PA alla sussistenza del duplice requisito della temporaneità e della eccezionalità dell'esigenza di assunzione di personale a tempo determinato;

DATO ATTO che l'Amministrazione non incorre nel divieto di assunzione di personale in quanto:

- a) ha approvato il PIAO 2023-2025 in cui si prevede assunzione a tempo determinato per Istruttore Amministrativo contabile in caso di esigenze eccezionali e di carattere temporaneo;
- b) ha accertato l'insussistenza di eventuali eccedenze di personale (art. 33 comma 1 del D.Lgs. 165/2001 e circolare Dipartimento FP n. 4/2014);
- c) ha conseguito il saldo non negativo in termini di competenza tra entrate finali e spese finali nel 2019 (art. 1 comma 723 lett. e) Legge n. 208/2015 e circolare RGS n. 5/2016);

- e) ha inviato la certificazione attestante i risultati conseguiti ai fini del saldo tra entrate e spese finali (art. 1 comma 723 lett. e) Legge 208/2015, Circolare RGS n. 5/2016 e CdC puglia n. 111/16);
- f) ha rispettato il conseguimento del saldo di cui all'art. 1 c. 475 (Legge n. 232/16 e circolare RGS n. 17/17);
- g) ha inserito, nel PIAO approvato, il Piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità ai sensi dell'art. 48 comma 1, del D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198,
- h) ha inserito, nel Piao approvato, il Piano delle Performance 2023-2025;
- i) ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 (P.E.G. Finanziario) con deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 6.2.2023;
- l) ha rispettato la norma di riduzione delle spese di personale rispetto al triennio 2011/2013 (art. 1 comma 557 ter della Legge 296/2006 – art. 3 c. 5bis D.L. n. 90/2014 – circolare n. 9/2006 RGS, Circolare n. 5/2016 RGS);
- m) ha rispettato i termini per l'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto e ha proceduto nei tempi previsti all'invio dei relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (art. 13 Legge 196/2009);
- n) ha rispettato il pareggio di bilancio nell'anno precedente (art. 76 comma 4 D.L. 112/2008);
- o) ha rispettato il disposto di cui all'art. 33, comma 2, D.L. 30 aprile 2019, n. 34 in base al quale il rapporto tra la spesa complessiva per tutto il personale dipendente registrata nell'ultimo rendiconto approvato, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione, risulta inferiore ai valori soglia fissati dal D.M. 17 marzo 2020;

RILEVATO, altresì, che per la spesa di personale a tempo determinato i vincoli previsti dall'art.9 comma 28 del D.L.78/2010 e s.m.i. “non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'art. 1 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni” a seguito della modifica introdotta dall'art.11 comma 4 bis del citato D.L.90/2014 e, comunque, tale assunzione rientra nella previsione di cui al comma 557 ter della legge 296/2006 oltre che nel limite previsto dal D.L. 78/2010;

CONSIDERATO che le assunzioni programmate sono compatibili con le previsioni di spesa del bilancio 2023/2025 e rispettano i vincoli legislativi in materia di spesa di personale;

RITENUTO, pertanto, in virtù di quanto sopra specificato, di procedere all'avvio delle procedure di selezione pubblica per soli esami, ai fini della predisposizione di una graduatoria da utilizzare per l'assunzione a tempo determinato pieno e/o parziale di "Istruttore Amministrativo/Contabile" per sostituzione di personale assente con diritto alla conservazione del posto di lavoro e per fronteggiare esigenze eccezionali o di carattere temporaneo;

DATO ATTO che, stante l'urgenza più volte ribadita, si prevede l'espletamento di una procedura di selezione pubblica con la previsione di una sola prova scritta da effettuare, peraltro, con l'ausilio di una ditta specializzata per l'effettuazione della prova in modalità telematica;

CONSIDERATO che con successivo provvedimento si procederà ad affidare il servizio di progettazione, somministrazione e correzione della prova;

VISTO l'allegato schema di avviso e modello di domanda da produrre tramite specifica procedura di istanze online;

VISTI:

- il Testo Unico approvato con D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.P.R. 487/1994;

VISTO il D.L. 19 giugno 2015 n. 78 convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2015 n. 125;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. 18/8/2000 n° 267 e successive modificazioni;

VISTO il vigente Regolamento comunale degli uffici e dei servizi;

RICHIAMATO il CCNL Funzioni Locali sottoscritto in data 21.05.2018;

VERIFICATE, ai fini dell'espressione del parere di regolarità tecnica, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs.267/2000 e successive modificazioni;

VERIFICATA l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi del vigente piano triennale anticorruzione e del codice di comportamento dei dipendenti dell'Ente;

VISTO il D. Lgs. 23.06.2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", come integrato e modificato dal D. Lgs. 10.08.2014, n. 126;

VISTO in particolare l'Allegato n. 4/2 al citato D.Lgs. 118/2011 "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria";

D E T E R M I N A

- Di richiamare interamente le premesse che risultano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di indire una selezione pubblica per soli esami, ai fini della predisposizione di una graduatoria da utilizzare per l'assunzione a tempo determinato pieno e/o parziale di "Istruttore Amministrativo/Contabile"-, con validità di due anni a partire dalla data di approvazione della graduatoria finale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 36 del D.Lgs. 165/2001 ed in particolare il comma 2 che condiziona il ricorso alle assunzioni a tempo determinato nella PA alla sussistenza del duplice requisito della temporaneità e della eccezionalità dell'esigenza di assunzione di personale a tempo determinato;
- di dare atto che, al momento, l'urgenza è rappresentata dalla necessità di assumere, a tempo determinato, come richiesto dal Responsabile dell'area Manutenzione

Patrimonio e Ambiente, in sostituzione di personale di ruolo con diritto alla conservazione del posto;

- di dare atto che l'attingimento dalla graduatoria scaturente dalla presente selezione sarà comunque effettuato per fronteggiare temporaneamente l'esigenza di assunzione di personale a tempo determinato di Istruttori Amministrativi Contabili che, per ragioni al momento imprevedibili, risulteranno eventualmente assenti e dovranno essere sostituiti al fine di garantire la continuità dei servizi e il corretto adempimento delle funzioni assegnate alle varie Aree;
- di approvare l'avviso di selezione pubblica e lo schema di domanda di partecipazione alla medesima procedura selettiva, da produrre tramite specifica procedura di istanze online, allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- Di dare atto che il presente provvedimento non rileva ai fini contabili;
- Di attestare, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000, che il presente atto rispetta gli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;
- Di procedere alla pubblicazione all'albo pretorio e sul sito internet del Comune, oltre all'inserimento nella sezione dedicata Amministrazione Trasparente;
- Di dare atto che questa Amministrazione si riserva di procedere o meno all'assunzione dei candidati che risulteranno idonei, tenuto conto di eventuali limiti e divieti stabiliti da norme di legge, di sopravvenute cause ostative o di diversa valutazione di interesse dell'Ente;
- Di dare atto che avverso il presente atto chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione, al Tar Toscana o, in alternativa entro 120 giorni dalla data di pubblicazione, al Presidente della Repubblica.

**IL RESPONSABILE DI AREA
TORELLI GRAZIA**

Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 07/03/2005 n° 82 e s.m.i. (C.A.D.). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Montepulciano, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs n° 82/2005

