



COMUNE DI MONTEPULCIANO

Provincia di Siena

Pratica n. 147 del 23/03/2021

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 336 Del 23/03/2021

OGGETTO:SERVIZIO PERSONALE - CONCESSIONE CONGEDO AI SENSI DEL D.L. 13.03.2021, N. 30 - DIPENDENTE IN RUOLO N. 70084

IL RESPONSABILE

VISTO l'art. 107 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267 "**Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali**", che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti che la Legge e lo Statuto non riservino agli organi di governo dell'Ente, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTO il secondo comma dell'art. 109 dello stesso D. Lgs. N.267/2000 relativo al conferimento delle funzioni dirigenziali nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale;

VISTO il decreto del Sindaco di conferimento delle suddette funzioni dirigenziali ai responsabili di area;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO l'art. 183, comma 9, del D.Lgs 18.8.00, n. 267, nonché art. 151, comma 4, del citato D.Lgs n. 267 del 18.08.2000, così come modificati dal D.Lgs 118/2011;

VISTO il Regolamento di contabilità;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 22.02.2021 avente per oggetto "Uffici e Servizi Comunali – Aggiornamento e revisione parziale della struttura comunale e approvazione organigramma - Determinazioni", esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 26.01.2021 avente per oggetto "Documento Unico di Programmazione (D.U.P) 2021-2023 – Nota di aggiornamento", esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 26.01.2021 avente per oggetto "Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati - Approvazione", esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 01.02.2021 avente per oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2021 (PEG) – Approvazione parte finanziaria" e la delibera della Giunta Comunale n. 31 del 3.2.2020 avente ad oggetto "Piano obiettivi e Performance 2020/2022";

PREMESSO che il Decreto Legge 13 marzo 2021, n. 30, contempla ulteriori misure per contenere e contrastare l'emergenza epidemiologica, nonché misure in tema di smart working, congedi per genitori e bonus baby sitting Covid-19;

DATO ATTO che il pacchetto per le famiglie, varato con il suddetto D.L. 30/2021, prevede, tra l'altro, che fino al 30 giugno 2021 i lavoratori dipendenti con figli minori di 14 anni, impossibilitati a lavorare in modalità agile, possano chiedere di usufruire - in alternativa con l'altro genitore - di un congedo retribuito al 50% per un periodo corrispondente in tutto o in parte alla durata della sospensione dell'attività didattica in presenza del figlio, alla durata dell'infezione da Covid, nonché alla durata della quarantena del figlio;

VISTA l'istanza prot. 9386 del 22.03.2021, pervenuta a questo ente da parte della dipendente di ruolo --- omissis... ---, in servizio presso l'Area di Polizia Municipale, agli atti, di richiesta di fruizione del congedo di cui sopra, a seguito della sospensione dell'attività didattica del plesso della scuola primaria frequentata dai figli minori ai 14 anni fino al 26 marzo compreso;

VERIFICATA la sussistenza dei requisiti per la concessione del congedo di cui all'art. 2 del D.L. 30/2021;

VISTO il parere favorevole del Responsabile del Servizio di appartenenza;

VERIFICATA l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi del vigente piano triennale anticorruzione e del codice di comportamento dei dipendenti dell'Ente;

DETERMINA

1. di accogliere la richiesta di fruizione del congedo di cui all'art. 2 del D.L. 13 marzo 2021, n. 30, della dipendente di ruolo --- omissis... ---, in servizio presso l'Area di Polizia Municipale;
2. di concedere alla dipendente in parola di astenersi dal lavoro per la fruizione del congedo ai sensi dell'art. 2 del D.L. n. 30/2021, con un'indennità pari al 50% della retribuzione come meglio specificato in premessa, per un totale di giorni secondo le seguenti modalità:
 - dal 23 al 26 marzo = gg. 4 (lavorativi)
3. di dare atto che il rapporto di lavoro agli effetti giuridici ed economici rimane invariato;
4. di trasmettere il presente atto alla dipendente e per conoscenza al Responsabile dell'Area di Polizia Municipale;

5. di dare atto che, ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicità previsti dal D. Lgs. 33 del 14.03.2013, la presente determinazione viene pubblicata sul sito Internet del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente - Personale - Dotazione organica";
6. di dare atto che avverso il presente atto chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione, al Tar Toscana o, in alternativa, entro 120 giorni dalla data di pubblicazione, al Presidente della Repubblica.

**IL RESPONSABILE DI AREA
Torelli Grazia**

Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 07/03/2005 n° 82 e s.m.i. (C.A.D.). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Montepulciano, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs n° 82/2005

