



COMUNE DI MONTEPULCIANO

Provincia di Siena

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale N.25

Adunanza del giorno 15/02/2021

OGGETTO: PERSONALE DIPENDENTE - ASSEGNAZIONE BUDGET RISORSE DESTINATE A LIQUIDAZIONE COMPENSO STRAORDINARIO ANNO 2021 - DETERMINAZIONI

L'anno duemilaventuno addì quindici del mese di febbraio alle ore 16:00, si è riunita la Giunta Comunale in modalità videoconferenza ai sensi dell'art. 73, c. 1, del D.L. 17/03/2020 n. 18.

Sono presenti i Sigg.ri:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
SINDACO	ANGIOLINI MICHELE	Si	
VICE SINDACO	RASPANTI ALICE	Si	
ASSESSORE ESTERNO	BARBI BENIAMINO	Si	
ASSESSORE	MIGLIORUCCI EMILIANO	Si	
ASSESSORE ESTERNO	MUSSO LUCIA ROSA	Si	
ASSESSORE	SALVADORI MONJA	Si	

Totale Presenti: 6	Totale Assenti: 0
---------------------------	--------------------------

Presiede il Sig. ANGIOLINI MICHELE nella qualità di SINDACO

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE Dott. GIULIO NARDI incaricato della redazione del processo verbale.

Accertata la legalità dell'adunanza, si passa alla trattativa degli affari che appresso.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- l'art.31 c.2 lett. a) del CCNL del 6/5/1995 disciplina la costituzione del fondo per il compenso del lavoro straordinario;
- l' art. 25 del CCNL 2016-2018 " Lavoro straordinario e riposi compensativi" stabilisce che:
"1. Le prestazioni di lavoro straordinario sono rivolte a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e, pertanto, non possono essere utilizzate come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e di copertura dell'orario di lavoro. 2. La prestazione di lavoro straordinario è espressamente autorizzata dal dirigente sulla base delle esigenze organizzative e di servizio individuate dalle amministrazioni, rimanendo esclusa ogni forma generalizzata di autorizzazione. Il lavoratore, salvo giustificati motivi di impedimento per esigenze personali e familiari, è tenuto ad effettuare il lavoro straordinario";
- l'art. 25 del Contratto Decentrato integrativo del Comune di Montepulciano 2019-2021 espressamente prevede: *" Le parti prendono atto che per l'anno 2019 il fondo destinato alla corresponsione di prestazioni per lavoro straordinario come individuato dall'art. 14, commi 1,2 e 4, del CCNL 1.4.1999 risulta pari ad euro in €39.360,00. Nel fondo di cui al comma 1 non rientrano le risorse destinate a compensare il lavoro straordinario prestato in occasione delle consultazioni elettorali, nonché in applicazione del comma 5 dello stesso art. 14 del CCNL 1.4.1999, le prestazioni rese con finanziamenti a carico di altri enti (ISTAT). Sono escluse, altresì, dal fondo di cui al comma 1, anche le prestazioni straordinarie effettuate in applicazione dell'art. 22, comma 3 bis, del D.L n. 50/2017, dell'art. 208 del D.Lgs 285/1992 e s.m.i. per lo svolgimento di servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale, nonché a progetti di potenziamento dei servizi notturni e di prevenzione delle violazioni di cui agli articoli 186, 186-bis e 187 dello stesso Codice Della Strada (parere Corte dei Conti sezione autonomie n. 16 del 2009). Sono escluse, altresì, dal fondo di cui al comma 1, anche le prestazioni straordinarie svolte per fronteggiare eventi straordinari imprevedibili o per calamità naturali (art. 39 CCNL 14.09.2000).*
- *L'amministrazione comunale determina entro il mese di Gennaio/Febbraio il budget dei vari Servizi e ne dà tempestiva comunicazione alle rappresentanze sindacali. Le parti s'incontreranno almeno tre volte l'anno per verificare le condizioni che hanno reso necessario l'effettuazione del lavoro straordinario e per individuare le soluzioni che possono permetterne la più idonea distribuzione"*

CONSIDERATO che le risorse da destinare ai compensi relativi alle prestazioni di lavoro straordinario previsti nel corrente esercizio ammontano a € 39.360,00 complessive;

CONSIDERATE le varie condizioni che nel tempo rendono necessaria la prestazione di lavoro oltre l'orario ordinario e che si possono considerare quali elementi determinanti i fabbisogni medi, strettamente connessi alle funzioni attinenti ai singoli servizi e utilizzare come criterio quello dello storico degli straordinari effettuati nell'anno precedente con gli accorgimenti derivanti da sopravvenute necessità e mutamenti d'organico;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 225 del 9.9.2019 avente per oggetto "Uffici e Servizi Comunali – Adeguamento e aggiornamento organizzazione della struttura comunale e approvazione organigramma - Determinazioni", esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 26.1.2021 avente per oggetto "Documento Unico di Programmazione (D.U.P) 2021-2023 – Nota di aggiornamento - Approvazione", esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 26.1.2021 avente per oggetto "Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati - Approvazione", esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 10.2.2021 avente per oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2021 – Approvazione parte finanziaria" e la delibera della Giunta Comunale n. 31 del 3.2.2020 avente ad oggetto "Piano obiettivi e Performance 2020/2022";

RITENUTO di prevedere la ripartizione per i Servizi per l'anno 2021, come da prospetto che segue, nel rispetto dei criteri sopra indicati e sulla base dei consuntivi storici dei servizi effettuati oltre alla previsione delle necessità per l'anno in corso, e comunque dopo un preventivo confronto con i Responsabili dei Servizi;

VISTI i pareri favorevoli ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 18.8.00 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL." ;

Ad unanimità di voti palesemente espressi:

DELIBERA

- di assegnare ai singoli Servizi, per le motivazioni espresse in premessa, per l'anno 2021 le quote di lavoro straordinario, specificate di seguito, per un totale di € 39.360,00 ;

BUDGET LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2021		
Descrizione Area e servizi	Budget previsto	note
Area Amministrativa: servizi AA.GG., SPIC, weeding, attività produttive, gestione economica e giuridica del personale, comunicazione e turismo – segreteria del sindaco	€ 3.500,00	
Area Amministrativa: segreteria del Sindaco	€ 450,00	
Area Amministrativa: Servizi alla Persona, servizi trasporto scolastico, servizi sociali e assistenziali – Cultura – Sport - Associazionismo	€ 4.200,00	
Area Finanziaria: servizi ragioneria, economato, partecipate,	€ 1.000,00	
Area Ambiente/edilizia/urbanistica	€ 800,00	
Area gestione patrimonio e manutenzioni: servizi gestione patrimonio e manutenzioni, servizi esterni patrimonio e manutenzioni, viabilità, arredo urbano, illuminazione pubblica	€ 17.000,00	
Area gestione patrimonio e manutenzioni : Servizi cimiteriali	€ 4.410,00	
Area Polizia Municipale	€ 8.000,00	
Totale	€ 39.360,00	

- di dare atto che le prestazioni di lavoro straordinario dovranno essere espressamente e preventivamente autorizzate dai Responsabili dei Servizi, sulla base delle esigenze organizzative e di servizio, nell'ambito della quota agli stessi assegnata;

di precisare che i budget sopra indicati sono comprensivi dei costi delle maggiorazioni da riconoscere per lavoro diurno, notturno o festivo e notturno e festivo di cui al Contratto Collettivo Nazionale;

- di stabilire che il Responsabile di ogni Area è incaricato della verifica periodica e monitoraggio costante del budget assegnato e ne è direttamente responsabile in riferimento al rispetto delle risorse assegnate;
- Di stabilire che il rispetto del budget assegnato a ciascun Responsabile di Area è parametro di riferimento ai fini della valutazione della performance del singolo responsabile e che le ore, eventualmente autorizzate dai Responsabili PO in eccedenza alle singole assegnazioni,, rappresentano una spesa senza copertura finanziaria e pertanto a completo carico del Responsabile che le autorizza;
- di dare atto, inoltre, che la stessa Amministrazione, nel corso dell'anno potrà procedere alla modifica dei budget indicati, qualora ne ravvisi la necessità;
- di inoltrare copia del presente atto ai Responsabili di Area per quanto di competenza e per procedere a monitoraggi periodici che permettano di rispettare i budget assegnati;
- di dare atto che del presente atto sarà data informazione alle OO.SS. e RSU;
- di dare atto che il Servizio Personale procederà alla predisposizione della liquidazione mensile dei corrispettivi relativi alle prestazioni straordinarie, sulla base delle certificazioni sottoscritte dai Responsabili, da presentarsi al servizio stesso entro il giorno 8 di ogni mese;
- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, a norma dell'art.134, comma 4°, del D. Lgs. 267/2000 stante la necessità di assegnare le risorse ad ogni Responsabile.

Capitolo	Descrizione	Stanziamiento competenza iniziale	Centro di costo
107103	COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERS.LE SERVIZI DEMOGRAFICI	650,00	0220 - ANAGRAFE,STATO CIV. ELETT. LEVA
301106	COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO POLIZIA MUNICIPALE - CDS	8.000,00	0230 - POLIZIA MUNICIPALE
406105	COMPENSO LAV.STRAORDINARIO PERS.LE TRASP.SCOL-NIDO-ASS.SCOL-ATT.CULT.SERV.SOC-PERS.STRAORD. E BIBLIOTECA	4.700,00	0245 - TRASPORTO SCOLASTICO
902106	COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERS.LE ARREDO URBANO E AMBIENTE	2.000,00	0800 - ARREDO URBANO E VERDE
1005102	COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE VIABILITA'	3.000,00	0410 - VIABILITA' E SEGNALETICA
1005130	COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERS.LE PUBBLICA ILLUMINAZIONE	3.000,00	0412 - ILLUMINAZIONE PUBBLICA
102103	COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERS.LE-SEGRETERIA	3.000,00	0201 - URP E PARTECIPAZIONE
103104	COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERS.LE GEST. ECONOMICA E TRIBUTI	800,00	0300 - CONTABILITA' FINANZIARIA - ECONOMATO
105102	COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE GEST.PATRIMONIO E MANUTENZIONI	9.000,00	0400 - GEST. BENI DEMANIALI - PROGETTAZ.
106100	COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERS.LE UFF. URB-AMBIENTE - PATRIMONIO E LL.PP.	800,00	0500 - EDILIZIA PRIVATA
903102	COMPENSO LAVORI STRAORDINARIO PERS.LE N.U	500,00	0700 - SMALTIMENTO RIFIUTI E N.U.
1209104	COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE SERV.CIMITERIALI	3.910,00	0920 - SERVIZI CIMITERIALI
Total		39.360,00	

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO ANGIOLINI MICHELE	IL SEGRETARIO COMUNALE Dott. GIULIO NARDI
---	--

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si attesta che la presente delibera è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. n.134 comma 4 del Dlgs 267/2000.

**Il Segretario Comunale
Dott. GIULIO NARDI**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ. mod. ed int. (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente originale elettronico è conservato nella banca dati del Comune di Montepulciano ai sensi dell'art. 3bis e dell'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e succ.mod. ed int.