



# Comune di Montepulciano

*Provincia di Siena*

Oggetto: decreto di nomina/designazione di membro del Consiglio d'indirizzo della FONDAZIONE CANTIERE INTERNAZIONALE D'ARTE di MONTEPULCIANO.

## IL SINDACO

VISTO l'art. 42 del D.lgs 267/00, in materia di competenza del Consiglio Comunale, che definisce gli indirizzi per la nomina e designazione dei rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende ed Istituzioni;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 del 21.07.2014, esecutiva a tutti gli effetti di legge, con la quale si determinano gli indirizzi per la nomina, la designazione e revoca dei rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende ed Istituzioni;

VISTO l'art. 50 comma 8 del D.lgs. 267/00 che attribuisce al Sindaco il potere di nominare, sulla base degli indirizzi stabiliti dalla sopra citata deliberazione del Consiglio Comunale, i rappresentanti del Comune, presso Enti, Aziende ed Istituzioni;

VISTI il d.lgs. 39/2013, *Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190* e il d.lgs. n. 235/2012, in particolare l'art. 10;

VISTO l'art. 39, lettera m), dello Statuto comunale "attribuzioni di amministrazione";

ATTESA ora la necessità di disporre in ordine alla designazione dei rappresentanti del Comune, in seno al Consiglio d'Indirizzo della Fondazione Cantiere Internazionale d'Arte di Montepulciano;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 09.05.2005 con la quale viene dato atto di approvare il testo della proposta di statuto della "Fondazione Cantiere Internazionale d'Arte di Montepulciano";

VISTO l'art. 13, lett. a) dello Statuto della "Fondazione Cantiere Internazionale d'Arte di Montepulciano" in cui viene dato atto che spetta al Comune di Montepulciano nominare sei (6) dei nove (9) membri componenti il Consiglio d'Indirizzo della Fondazione Cantiere Internazionale d'Arte di Montepulciano;

VISTO l'avviso del 14/10/2014, prot. n. 25583, pubblicato all'Albo on line e nel sito del Comune, per la presentazione di disponibilità a essere nominati/designati membri componenti il Consiglio d'Indirizzo della Fondazione Cantiere Internazionale d'Arte di Montepulciano, ai sensi dell'art. 13 dello Statuto della stessa;

ESAMINATE le n. 6 dichiarazioni di disponibilità, correlati di *curricula*, pervenuti nei termini in risposta a detto Avviso, agli atti del procedimento;

VISTA la dichiarazione di disponibilità e di assenza di inconferibilità e incompatibilità di cui al d.lgs. 39/2013 e alla citata delibera di Consiglio comunale n. 50/2014 e l'allegato curriculum vitae, presentata dal sig. Alessandro ANGIOLINI in data 17.10.2014, ns. prot. n. 25956;

VALUTATO, ai sensi dell'art. 50 c. 8 del D.lgs. 267/00, che il sig. Alessandro ANGIOLINI è in possesso dei requisiti necessari e ritenuto che presenta competenze culturali attinenti all'incarico da ricoprire, caratteristiche di garanzia a tutela degli interessi dell'Amministrazione Comunale, nonché adeguata esperienza personale e professionale, acquisite e maturate mediante lo svolgimento di attività politico-amministrativa;

AVVALENDOSI dei poteri conferiti dalle sopra citate norme di legge;

#### NOMINA

il sig. Alessandro ANGIOLINI, nato a Montepulciano il 12.01.1967, c.f.: NGLLSN67A12F592X e residente a Montepulciano (Si) in via della Grotta, n. 8-fraz. Abbadia, membro del Consiglio d'Indirizzo della Fondazione Cantiere Internazionale d'Arte, in rappresentanza del Comune di Montepulciano;

#### DISPONE

- che il presente decreto sia pubblicato all'Albo Pretorio on line per 15 gg. consecutivi e sul sito internet del Comune, unitamente al curriculum vitae ed alla dichiarazione rilasciata dall'interessato, ai sensi del D.lgs. 33/2013 c.d. "Decreto Trasparenza" e del D.lgs. 39/2013;
- che si provveda alla comunicazione dei contenuti del presente provvedimento al Consiglio comunale nella prima seduta utile;
- che il presente atto sia trasmesso al suindicato rappresentante e alla Fondazione del Cantiere Internazionale d'Arte di Montepulciano.

Dalla residenza municipale, 29/10/2014

Prot.n. 27249



RAA S

ALLEGATO N. 3



Al Sindaco di MONTEPULCIANO  
Piazza Grande, 1  
53045 Montepulciano – Si

**OGGETTO: DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITA' E DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCANDIDABILITA', INCONFERIBILITÀ E INCOMPATIBILITÀ DI INCARICHI E/O DI CARICHE PRESSO LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI E PRESSO GLI ENTI IN CONTROLLO PUBBLICO, NONCHÉ DI CAUSE DI ESCLUSIONE, ai sensi del decreto legislativo n. 235/2012 e del d.lgs n. 39/2013**

La/Il sottoscritto/a ALESSANDRO ANGIOLINI nata/o a MONTEPULCIANO ( ), il 12/01/1967  
residente in MONTEPULCIANO ( ), Via/p.za VIA DELLA GROTTA, n. 8, CAP 53045  
C.F. NGLLSTG7A12F537X

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e **consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste del successivo art. 76** del medesimo decreto per false attestazioni e dichiarazioni mendaci,

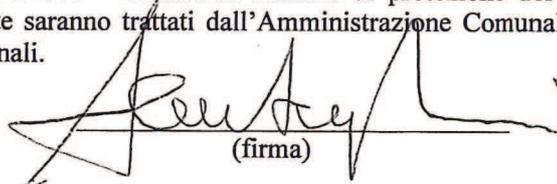
#### DICHIARA

la propria disponibilità ad essere designato/nominato in qualità di **membro del Consiglio di Indirizzo della Fondazione Cantiere Internazionale d'Arte di Montepulciano, in rappresentanza del Comune di Montepulciano.**

A tal fine dichiara inoltre:

- di aver preso visione della Delibera del Consiglio Comunale n.50 del 21.07.2014, esecutiva a tutti gli effetti di legge, con la quale si determinano gli indirizzi per la nomina, la designazione e revoca dei rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende ed Istituzioni e di **impegnarsi alla osservanza degli adempimenti ed obblighi ivi previsti;**
- di essere in possesso dei sopra riportati *REQUISITI GENERALI* previsti dal punto a) della citata Delibera del CC (v. allegato *curriculum*);
- di non trovarsi in alcune delle cause di incompatibilità ed esclusione indicate al punto a) della D.C.C. N. 50/2014;
- di non trovarsi, per quanto di pertinenza, in alcune delle cause di inconferibilità ovvero di impegnarsi ad osservare i vincoli di incompatibilità di cui al d.lgs. 39/2013;
- di non trovarsi, per quanto di pertinenza, in alcuna delle cause ostative di cui all'art. 10, c. 2 d.lgs. 235/2012;
- di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 248, c. 5 d.lgs. n. 267/2000, come modificato dal D.L. n. 174/2012 convertito con legge n. 213/2012;
- di non trovarsi nelle condizioni ostative ai requisiti specifici, richiesti per l'incarico, di cui allo Statuto della Fondazione Cantiere Internazionale D'Arte di Montepulciano, art. 13, c. 2 e c. 3.
- di essere a conoscenza che i dati relativi al rappresentante designato, compresi la presente dichiarazione ed il curriculum vitae, saranno soggetti alle pubblicazioni di cui al D.lgs. 33/2013 c.d. "Decreto Trasparenza" ed al D.lgs. 39/2013 sopracitato;
- di essere a conoscenza che, in base al D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati personali comunicati con la presente saranno trattati dall'Amministrazione Comunale di Montepulciano per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

MONTEPULCIANO 17/10/2014  
(luogo e data)

  
(firma)

allegato:

- 1) curriculum vitae



**Formato europeo per il  
curriculum vitae**

**Informazioni personali**

|                  |   |
|------------------|---|
| <b>Nome</b>      | <b>Alessandro Angiolini</b>                             |
| <b>Indirizzo</b> | <b>via della grotta 8 - 53045 Montepulciano (Siena)</b> |
| <b>Telefono</b>  | 3297447622  |
| <b>Fax</b>       |   |
| <b>E-mail</b>    | alangiolo@libero.it                                     |

**Nazionalità** italiana

**Data di nascita** 12.01.1967

**Esperienza lavorativa**

|   |   |
|---|---|
| • Date (da – a)                         | 1988 - 2002 agente di commercio per varie ditte - 2002 - 2006 giornalista pubblicista 2006 - 2014 dipendente cooperativa di servizi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro |   |
| • Tipo di azienda o settore             |   |
| • Tipo di impiego                       |   |
| • Principali mansioni e responsabilità  |   |

### Istruzione e formazione

|   |                          |
|---|--------------------------|
| • Date (da – a)   | diploma scuola superiore |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              |                          |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio |                          |
| • Qualifica conseguita  |                          |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)         |                          |

**Capacità e competenze  
personali**

*Acquisite nel corso della vita e della  
carriera ma non necessariamente  
riconosciute da certificati e diplomi  
ufficiali.*

|             |          |
|-------------|----------|
| Madrelingua | italiano |
|-------------|----------|

|              |
|--------------|
| Altre lingua |
|--------------|

|                                 |                |
|---------------------------------|----------------|
|                                 | <b>inglese</b> |
| • Capacità di lettura           | buono          |
| • Capacità di scrittura         | buono          |
| • Capacità di espressione orale | buono          |

**Capacità e competenze  
relazionali**

*Vivere e lavorare con altre persone, in  
ambiente multiculturale, occupando posti in  
cui la comunicazione è importante e in  
situazioni in cui è essenziale lavorare in  
squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

faccio parte di associazioni culturali e ambientaliste locali e partecipo attivamente allo studio del territorio e della sua storia

|                       |  |
|-----------------------|--|
| Capacità e competenze | ho ricoperto il ruolo di amministratore del comune di Montepulciano come assessore |
|-----------------------|--|

|  |   |
|--|---|
| <b>organizzative</b><br><i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i> | all'ambiente nel mandato politico 2009 - 2014 |
|--|---|

|   |                                     |
|---|-------------------------------------|
| <b>Capacità e competenze tecniche</b><br><i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i> | buona capacità di utilizzo computer |
|---|-------------------------------------|

|   |  |
|---|--|
| <b>Capacità e competenze artistiche</b><br><i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i> | dopo tirocinio di due anni nella redazione di un giornale periodico regionale ho conseguito nel 2004 presso l'ordine dei giornalisti della Toscana il patentino di giornalista pubblicista. Ho pubblicato libri di interesse storico locale e scritto saggi per molte pubblicazioni locali e nazionali. Ho collaborato e collaboro con giornali quotidiani e periodici nazionali e locali. |
|---|--|

|   |  |
|---|--|
| <b>Altre capacità e competenze</b><br><i>Competenze non precedentemente indicate.</i> | [ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ] |
|---|--|

|                          |           |
|--------------------------|-----------|
| <b>Patente o patenti</b> | patente B |
|--------------------------|-----------|

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| <b>Ulteriori informazioni</b> | [ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ] |
|-------------------------------|--|

|  |   |
|--|---|
| Pagina 4 - Curriculum vitae di<br>[ COGNOME, gnome ] | Per ulteriori informazioni:<br><a href="http://www.cedefop.eu.int/transparency">www.cedefop.eu.int/transparency</a><br><a href="http://www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html">www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html</a><br><a href="http://www.eurescv-search.com">www.eurescv-search.com</a> |
|--|---|

**Allegati**

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]

