



COMUNE DI MONTEPULCIANO

Provincia di Siena

PRATICA DET - 357 - 2017

DETERMINAZIONE PERSONALE

N° 341 del 14-03-2017

OGGETTO: SERVIZIO PERSONALE - MOBILITA' EX ART. 30 D.LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE CAT. GIURIDICA C1 - APPROVAZIONE VERBALE E ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO PRESSO IL COMUNE DI MONTEPULCIANO SIG.RA D.C.

IL RESPONSABILE

VISTO l'art. 107 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267 "**Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali**", che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti che la Legge e lo Statuto non riservino agli organi di governo dell'Ente, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTO il secondo comma dell'art. 109 dello stesso D. Lgs. N.267/2000 relativo al conferimento delle funzioni dirigenziali nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale;

VISTO il decreto del Sindaco di conferimento delle suddette funzioni dirigenziali ai responsabili di area;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO l'art. 183, comma 9, del D.Lgs 18.8.00, n. 267, nonché art. 151, comma 4, del citato D.Lgs n. 267 del 18.08.2000, così come modificati dal D.Lgs 118/2011;

VISTO il Regolamento di contabilità;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 326 del 29.12.2014 avente ad oggetto "Nuova organizzazione degli uffici e dei servizi";

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 30.01.2017 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione per l' anno 2017, il Bilancio Pluriennale 2017-2019, ed i relativi allegati, esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 202 del 24.6.2016 con la quale è stato approvato il P.E.G. ed il Piano delle Performance 2016;

RICHIAMATA la determinazione del Servizio Personale n. 70 del 26/01/2017 avente ad oggetto: "Servizio personale – Piano annuale delle assunzioni – avvio procedura di mobilità ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto di Istruttore amm.vo contabile cat. giuridica C1 – approvazione bando pubblico di mobilità”;

DATO ATTO che alla scadenza del bando di cui alla det. n. 70/2017 è pervenuta un'unica domanda al protocollo dell'ente, presentata dalla Sig.ra Dominici Cristina, e che la stessa risulta ammissibile alla procedura di valutazione prevista dal bando;

CONSIDERATO che il bando di cui alla det. n. 70/2017 prevedeva sia una valutazione in relazione all'esigenze dell'ente del curriculum professionale e formativo dell'interessato, allegato alla domanda di ammissione, che l'espletamento di un colloquio di idoneità;

RICHIAMATA la determinazione del Servizio Personale n. 291 del 08/03/2017 avente ad oggetto: "Servizio personale – Procedura di mobilità ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto di Istruttore amm.vo contabile cat. giuridica C1 – nomina commissione esaminatrice”;

PRESO ATTO che la commissione esaminatrice si è riunita il giorno 13/03/2017 presso il Palazzo Comunale per dare corso alla procedura di valutazione dell'unica candidata partecipante;

VISTO il verbale redatto dalla Commissione esaminatrice in data 13/03/2017 agli atti e dato atto che, come risulta dallo stesso, la Sig. Dominici Cristina è risultata idonea alla selezione;

STABILITO pertanto che, ad avvenuta conclusione del procedimento, si ritiene di dare corso all'immissione in ruolo di questo Comune – per mobilità ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 – della Sig.ra Dominici Cristina, dipendente del Comune di Trequanda cat. C1/C2 e collocare la stessa nell'area Polizia Municipale;

DATO ATTO che la mobilità volontaria in entrata non si configura come nuova assunzione in quanto ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D. Lgs. 165/2001 si verifica una semplice cessione del contratto di lavoro mentre il relativo rapporto non subisce alcuna interruzione, ma semplicemente prosegue con il nuovo ente datore di lavoro per cui la Sig.ra Dominici Cristina non sarà tenuta ad effettuare il periodo di prova;

VALUTATO che sussistono le condizioni giuridiche e finanziarie previste dalla normativa vigente per procedere a dare attuazione alla presente immissione nei ruoli del personale dipendente di questo Comune;

DATO ATTO che, rispetto ai vincoli assunzionali previsti dalla normativa vigente questo Ente:

- a) ha effettuato la determinazione della dotazione organica;
- b) ha accertato l'insussistenza di eventuali eccedenze di personale (art. 33 comma 2 del D.Lgs. 165/2001);
- c) ha rispettato la norma di riduzione delle spese di personale rispetto al triennio 2011/2013 (art. 1 comma 557 ter della Legge 296/2006);
- d) ha adottato il Piano della Performance (art. 10 comma 5 D.Lgs. 150/2009);
- e) ha approvato il piano triennale delle azioni positive (D.Lgs 198/2006)

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n.346 del 12.12.2016 con la quale si è proceduto ad approvare il Programma triennale del personale dipendente e a prevedere, fra l'altro, la copertura del posto vacante in organico cat. C1 mediante attivazione delle procedure di mobilità di cui al comma 1 dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

ATTESO che contestualmente all'avvio della procedura di mobilità esterna ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001 si era effettuata comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 e che la stessa procedura risulta conclusa con esito negativo;

CONSIDERATO che nulla osta alla immissione nei ruoli del personale dipendente del Comune di Montepulciano della Sig.ra Dominici Cristina proveniente dal Comune di Trequanda che, con delibera della Giunta Comunale n. 66 del 16.11.2016 ha espresso parere preventivo favorevole alla mobilità de quo;

RICORDATO che:

- la suddetta assunzione non va ad incidere nella capacità assunzionale di questo Ente in quanto trattasi di mobilità ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 e, come noto, le procedure di assunzione mediante mobilità ordinaria possono essere considerate neutre, operando il principio di neutralità finanziaria elaborato dalla giurisprudenza (su cui cfr. Sez. Campania deliberazione n. 11/2014/PAR, nonché la deliberazione delle Sezioni riunite della Corte dei conti, in sede di controllo n. 59/CONTR/10 del 6 dicembre 2010, Sez. Piemonte n. 27/2016/SRCPIE/PAR)
- l'assunzione di personale mediante la procedura di mobilità prevista dall'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001 non incide sui contingenti assunzionali previsti dalla legge per le assunzioni dall'esterno, posto che, come disposto dall'art. 1, comma 47, della legge n. 311/2004, *"in vigenza di disposizioni che stabiliscono un regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato, sono consentiti trasferimenti per mobilità, anche intercompartimentale, tra amministrazioni sottoposte al regime di limitazione, nel rispetto delle disposizioni sulle dotazioni organiche e, per gli enti locali, purché abbiano rispettato il patto di stabilità interno per l'anno precedente"*;

VISTO il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

- di immettere nei ruoli del personale dipendente a tempo indeterminato e pieno di questo Comune, a far data dal 20.03.2017, la Sig.ra Dominici Cristina attualmente dipendente del Comune di Trequanda (Si) cat. C1/C2, a seguito di espletamento di procedura mobilità di cui all'art. 30 del D.Lgs. 165/2001;
- di inquadrare la Sig.ra Dominici Cristina nella categoria C1/C2 – Istruttore Amministrativo/Contabile - come da provenienza e collocare la stessa nel servizio di Polizia Municipale attualmente in gestione associata con il Comune di Torrita di Siena;
- di dare atto che l'immissione in ruolo di cui trattasi trova regolare capienza nella dotazione organica di questo Ente e nelle risorse finanziarie disponibili;

- di dare atto che l'assunzione di personale mediante la procedura di mobilità prevista dall'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001 non incide sui contingenti assunzionali previsti dalla legge per le assunzioni dall'esterno, come disposto dall'art. 1, comma 47, della legge n. 311/2004;
- di dare atto che, risulta rispettato il limite di cui all'art. 1 comma 557 e seguenti della Legge 296/2006 e s.m.i. in termine di riduzione della spesa (calcolata sulla media del triennio 2011/2013 ex comma 557 quater dell'art. 1 del D.L. n. 90/2014 convertito con modificazioni dalla Legge 114/2014;
- di procedere all'assunzione con la stipula del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno dal 20.03.2017 della Sig.ra Dominici Cristina, inquadrata nella categoria giuridica C1 – economica C2 con il profilo di Istruttore Amministrativo-Contabile;
- di dare atto che la spesa per la retribuzione e gli oneri accessori della Sig.ra Dominici Cristina è prevista nelle previsioni di bilancio 2017 ai capitoli 301101 "stipendi e assegni fissi al personale polizia municipale", 301105 "oneri previdenziali assistenziali ed assicurativi obbligatori pol. municipale" e 301129 "Irap polizia municipale" ;
- di trasmettere il presente atto alla RSU e OO.SS. al Responsabile dell'area Polizia Municipale per quanto di competenza, all'interessata e al Comune di Trequanda.

IL RESPONSABILE DI AREA
Dott.ssa Grazia Torelli

ORIGINALE IN FORMATO ELETTRONICO CON FIRMA DIGITALE

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale elettronico del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i. L'originale elettronico del presente atto è conservato negli archivi informatici del Comune di Montepulciano, ai sensi dell'art.22 del D.lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i.

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Si esprime parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria nello stesso prevista, per la quale è stato prenotato impegno, ai sensi del comma 4 dell'art. 151 del T.U.E.L. – D. Lgs. 18.08.2000 n. 267:

PROVVEDIMENTO
SERVIZIO PERSONALE - MOBILITA' EX ART. 30 D.LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE CAT. GIURIDICA C1 – APPROVAZIONE VERBALE E ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO PRESSO IL COMUNE DI MONTEPULCIANO SIG.RA D.C.
Come riportato in determina

NOTE :

Montepulciano, 15-03-2017

IL RESPONSABILE DELL'AREA
FINANZIARIA
(Simonetta GAMBINI)

ORIGINALE IN FORMATO ELETTRONICO CON FIRMA DIGITALE

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale elettronico del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i. L'originale elettronico del presente atto è conservato negli archivi informatici del Comune di Montepulciano, ai sensi dell'art.22 del D.lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i.