



COMUNE DI MONTEPULCIANO

Provincia di Siena

PRATICA DET - 303 - 2017

DETERMINAZIONE PERSONALE

N° 291 del 08-03-2017

OGGETTO: SERVIZIO PERSONALE - PROCEDURA DI MOBILITA' EX ART. 30 D.LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMM.VO CONTABILE CAT. GIURIDICA C1 – NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE.

IL RESPONSABILE

VISTO l'art. 107 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267 "**Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali**", che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti che la Legge e lo Statuto non riservino agli organi di governo dell'Ente, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTO il secondo comma dell'art. 109 dello stesso D. Lgs. N.267/2000 relativo al conferimento delle funzioni dirigenziali nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale;

VISTO il decreto del Sindaco di conferimento delle suddette funzioni dirigenziali ai responsabili di area;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO l'art. 183, comma 9, del D.Lgs 18.8.00, n. 267, nonché art. 151, comma 4, del citato D.Lgs n. 267 del 18.08.2000, così come modificati dal D.Lgs 118/2011;

VISTO il Regolamento di contabilità;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 326 del 29.12.2014 avente ad oggetto "Nuova organizzazione degli uffici e dei servizi";

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 30.01.2017 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione per l' anno 2017, il Bilancio Pluriennale 2017-2019, ed i relativi allegati, esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 202 del 24.6.2016 con la quale è stato approvato il P.E.G. ed il Piano delle Performance 2016;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 346 del 12.12.2016 avente per oggetto "Programma triennale del fabbisogno del personale 2017/2019 e piano annuale delle assunzioni per l'anno 2017 –approvazione”;

DATO ATTO che il piano occupazionale approvato con la delibera G.C. n. 346/2016 surrichiamato prevede, fra l'altro, di dare avvio alla procedura di reclutamento di personale per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amm.vo Contabile Cat. C1 presso il servizio Polizia Municipale mediante attivazione delle procedure di mobilità di cui al comma 1 dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

RICHIAMATA la determinazione del Servizio Personale n. 70 del 26/01/2017 con cui è stato approvato il bando di mobilità volontaria ed avviata la procedura ex art. 30 comma 1 del D.Lgs. 165/2001, subordinata all'esito negativo dell'adempimento preliminare ex art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001;

VISTA la nota della Regione Toscana- direzione lavoro prot. n. 2427/2017 con cui viene comunicato a questo ente l'esito negativo dell'adempimento preliminare ex art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 e che pertanto è possibile procedere con la procedura ex art. 30 comma 1 del D.Lgs. 165/2001;

DATO ATTO che il bando pubblico di mobilità è stato reso noto tramite il sito istituzionale del Comune, l'albo pretorio on line e l'invio all'Urp della Regione Toscana per la sua diffusione e che lo stesso è stato pubblicato dal 27 gennaio al 27 febbraio 2017;

PRESO ATTO che alla scadenza del bando di cui alla det. n. 70/2017 risulta pervenuta un'unica domanda al protocollo dell'ente e che la stessa risulta ammissibile alla procedura di valutazione prevista dal bando;

CONSIDERATO che il bando di cui alla det. n. 70/2017 prevede sia una valutazione in relazione all'esigenze dell'ente del curriculum professionale e formativo dell'interessato, allegato alla domanda di ammissione, che l'espletamento di un colloquio di idoneità;

RITENUTO di dover nominare una apposita Commissione Comunale con il compito di svolgere tutti gli adempimenti riferiti alla procedura di valutazione del curriculum professionale e formativo, nonché all' espletamento del colloquio di idoneità;

VISTO che occorre individuare i nominativi che faranno parte della Commissione nel rispetto del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

CONSIDERATO che possono essere individuati i seguenti nominativi:

- Batignani Luca – Responsabile di Area Polizia Municipale – Presidente,
- Torelli Grazia – Responsabile di Area Servizio Personale, membro;
- Gallorini Gabriella - Responsabile di Area Servizi alla persona, membro;
- Zoi Stella – Istr. direttivo assegnato al Servizio Segreteria – segretario verbalizzante;

DETERMINA

1. di nominare la Commissione esaminatrice per lo svolgimento delle procedure di valutazione previste dal Bando approvato e pubblicato, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs.

165/2001 e ss.mm., per la procedura di mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto di "Amm.vo Contabile Cat. C1", da assegnare al Servizio Polizia Municipale;

2. di dare atto che la Commissione risulta così composta:
 - Batignani Luca – Responsabile di Area Polizia Municipale – Presidente,
 - Torelli Grazia – Responsabile di Area Servizio Personale, membro;
 - Gallorini Gabriella - Responsabile di Area Servizi alla persona, membro;
 - Zoi Stella – Istr. direttivo assegnata al Servizio Segreteria – segretario verbalizzante;
3. Di stabilire che il colloquio di idoneità sarà svolto in data 13 marzo 2017 alle ore 9,30 presso la sede del Palazzo Comunale in Piazza Grande n. 1 a Montepulciano (SI);
4. Di dare atto che la presente determinazione costituisce convocazione esclusiva di presentazione per il candidato nella data, nell'orario e nel luogo stabiliti al precedente comma e che nessuna ulteriore comunicazione scritta sarà data al candidato, ai sensi di quanto stabilito nel bando nella parte "Colloquio e criteri di selezione";
5. Di dare atto che il presente atto verrà pubblicato nel sito istituzionale nel portale "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso – concorsi attivi" e all'albo pretorio, ai sensi di quanto stabilito nel bando nella parte "Colloquio e criteri di selezione", nonché sarà inserito un avviso sulla home page del portale istituzionale.
6. Di dare atto che Il presente atto non comporta impegno di spesa;
7. Di inviare il presente atto ai dipendenti interessati.

IL RESPONSABILE DI AREA f.f.
Gabriella Gallorini

NON richiesto il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in quanto non comporta impegno di spesa.

IL RESPONSABILE DI AREA f.f.,
Gabriella Gallorini

ORIGINALE IN FORMATO ELETTRONICO CON FIRMA DIGITALE

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale elettronico del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i. L'originale elettronico del presente atto è conservato negli archivi informatici del Comune di Montepulciano, ai sensi dell'art.22 del D.lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i.